

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH KECAMATAN TURI TAHUN 2024



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN
KECAMATAN TURI**

Jalan Raya Kepatihahan Nomor 49 Kode Pos 62252

Telepon (0322) 322170 e-mail : turi@lamongankab.go.id

KATA PENGANTAR

Dengan mengucap rasa syukur Alhamdulillah kehadiran Allah S.W.T atas segala limpahan rahmad dan karunia-Nya, sehingga penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Turi Tahun 2024, dapat diselesaikan dengan baik dan lancar.

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Turi Tahun 2024 ini disusun sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan program kegiatan dalam rangka meningkatkan kualitas kinerja penyelenggaraan tugas dan wewenang Kecamatan Turi yang mengacu pada arah Kebijakan Pemerintah Daerah Kabupaten Lamongan.

LKJIP OPD Kecamatan Turi Tahun 2024, disusun mencakup uraian Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Program Kecamatan Turi dengan memperhatikan tugas dan kewenangan yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008 tentang Organisasi Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Lamongan. Berdasarkan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020. Selanjutnya untuk mencapai visi, misi, tujuan, sasaran dan program yang diharapkan masing-masing komponen dalam Kecamatan Turi dapat menyelaraskan potensi, peluang dan kendala yang dihadapi dengan mengoptimalkan kegiatan-kegiatan dalam penjabaran APBD Kabupaten Lamongan setiap tahun. Disamping itu dalam penyusunan LKJIP OPD Kecamatan Turi Tahun 2024 dipergunakan pengukuran, penilaian dan evaluasi kinerja berdasarkan penetapan kinerja dan anggaran Kecamatan Turi Tahun 2024.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan LKJIP ini masih jauh dari sempurna, sehingga diperlukan ketelitian dan kecermatan yang lebih mendalam dalam rangka mengkaji nilai-nilai yang berkembang untuk mendukung kinerja Organisasi serta aspek-aspek yang belum mencakup LKJIP OPD Kecamatan Turi Tahun 2024.

Demikian untuk menjadikan maklum.

Turi, Januari 2025


CAMAT TURI
M. EKO TRI PRASETYO, S.STP., M.KP
Pembina
NIP. 198710032006021001

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
IKHTISAR EKSEKUTIF	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tugas Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi	2
C. Data Umum Organisasi	3
1. Personil	4
2. Sarana Dan Prasarana	7
3. Pembiayaan	8
D. Sisitematika Penyajian LKJIP.....	10
 BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	 12
A. Rencana Strategis	12
1. Tujuan	12
2. Sasaran Dan Indikator Kinerja	13
B. Rencana Kinerja Tahun 2024	13
Program Dan Kegiatan	13
C. Perjanjian Kinerja Tahun 2024	19
 BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	 20
A. Capaian Kinerja Organisasi.....	20
1. Pencapaian Kinerja / Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024	21
2. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2023 dan Tahun 2024	23
3. Perbandingan Realisasi Kinerja s/d.Akhir Periode RPJMD	28
4. Analisis Penyebab Keberhasilan atau Kegagalan.....	28
5. Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya	29
6. Analisis Program atau Kegiatan yang Menunjang Keberhasilanataupun Kegagalan Pencapaian Kinerja	 30
B. Realisasi Anggaran Tahun 2024.....	31

BAB IV PENUTUP.....	35
A. Kesimpulan	35
B. Saran	36
Lampiran – Lampiran	37

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Turi Tahun 2024 merupakan Laporan Capaian Kinerja (Performance Result) selama 1 (satu) Tahun yakni Tahun 2024 yang mengacu pada rencana Strategik (RENSTRA) Kecamatan Turi Tahun 2021 – 2026. Berpijak dari Visi Kabupaten Lamongan:

“Terwujudnya Kejayaan Lamongan Yang Berkeadilan”

Dan sebagai upaya untuk mewujudkan tujuan dimaksud dijabarkan dalam Misi Kabupaten Lamongan sebagai berikut :

1. Mewujudkan Kemandirian Ekonomi Daerah Melalui Optimalisasi Potensi Sektor Unggulan Daerah.
2. Mewujudkan SDM Unggul, Berdaya Saing Dan Berahklak Yang Responsif Terhadap Perubahan Zaman,
3. Mewujudkan Infrastruktur Handal Dan Berkeadilan Yang Berwawasan Lingkungan
4. Mewujudkan Kehidupan Bermasyarakat Yang Sejahtera, Religius-Berbudaya, Aktif Dalam Pembangunan, Serta Lingkungan Yang Aman Dan Tentram
5. Menghadirkan Tata Kelola Pemerintahan Yang dinamis, serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas sebagai upaya optimalisasi Reformasi Birokrasi

Dari Visi Misi tersebut diatas dijabarkan melalui kebijakan program kegiatan melalui pengukuran kinerja dengan menetapkan indikator kinerja. Selanjutnya sejalan dengan era reformasi dan implementasi Otonomi Daerah berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor : 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah, serta Susunan Organisasi Kecamatan mengalami perubahan dengan ditetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor : 08 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Lamongan, dan Peraturan Bupati Nomor 49 Tahun 2008, di perbaharui lagi dengan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan, yakni terdiri atas Sekretaris Kecamatan, 4 Seksi dan 2 Subbag sehingga untuk Penyusunan LKJIP Kecamatan Turi tersebut telah disesuaikan dengan Susunan Organisasi dimaksud.

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka penyelenggaraan Good Governance, diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur, dan sah sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Untuk mewujudkan hal tersebut, setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara diwajibkan untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan pada suatu perencanaan strategis yang ditetapkan oleh masing-masing instansi.

Maksud penyusunan LKJIP adalah sebagai bentuk pertanggung jawaban kepada publik atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapai Visi dan Misi.

Tujuan penyusunan LKJIP adalah untuk menilai dan mengevaluasi pencapaian kinerja kegiatan dan sasaran berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan kemudian dirumuskan beberapa rekomendasi. Diharapkan rekomendasi yang dihasilkan dari LKJIP ini dapat menjadi salah satu masukan dalam menentukan kebijakandan strategi yang akan datang sehingga dapat meningkatkan kinerja.

Berdasarkan Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, bahwa Pemerintah Daerah maupun Satuan Kerja Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah diwajibkan untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) untuk memberikan pertanggung jawaban mengenai kinerja satuan kerja perangkat daerah serta Pemerintah Daerahnya sesuai dengan program dan kegiatan yang dilaksanakan pada setiap tahunnya.

Berkaitan dengan hal tersebut diatas, dan sebagai perwujudan pertanggungjawaban keberhasilan dan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka disusunlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kantor Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan Tahun 2024 sebagai perwujudan akuntabilitas kinerja yang dicerminkan dari hasil pencapaian kinerja berdasarkan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan. LKJIP Kantor Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan Tahun 2024 ini disusun berdasarkan RENSTRA Kabupaten Lamongan Tahun 2021- 2026.

B. TUGAS POKOK, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI

Pembentukan Kecamatan berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan yang merupakan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang mempunyai dan mengelola anggaran tersendiri sehingga wajib menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP). Pemerintah Kabupaten Lamongan menindaklanjuti dengan menertibkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Lamongan, Peraturan Bupati Lamongan nomor 49 Tahun 2008 tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Kecamatan dan di perbaharui lagi dengan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lamongan.

Berdasarkan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 46 Tahun 2017 Tugas Pokok Camat sebagaimana dimaksud adalah tentang mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat Desa dan/atau Kelurahan serta tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten. Dan Camat dalam melaksanakan tugasnya sebagaimana dimaksud dibantu oleh perangkat Kecamatan.

Dalam melaksanakan tugasnya camat mempunyai fungsi sebagaimana berikut :

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
- b. Pengoordinasian Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat;
- c. Pengoordinasian Upaya Penyelenggaraan Ketentraman Dan Ketertiban Umum;
- d. Pengoordinasian Penerapan Dan Penegakan Perda Dan Peraturan Bupati;
- e. Pengoordinasian Pemeliharaan Prasarana Dan Sarana Pelayanan Umum;
- f. Pengoordinasian Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Yang Dilakukan Oleh Perangkat Daerah Di Tingkat Kecamatan;
- g. Pembinaan Dan Pengawasan Penyelenggaraan Kegiatan Desa;
- h. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Menjadi Kewenangan Kabupaten Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Yang Ada Di Kecamatan;
- i. Pelaksanaan Fungsi Lain Yang Diberikan Oleh Bupati Sesuai Dengan Bidang Tugas Dan Fungsinya.

Susunan Organisasi Kecamatan Turi sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan di Kabupaten Lamongan. Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 85 Tahun 2020, terdiri dari Camat, Sekretaris Kecamatan, Seksi Pemerintahan, Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat, Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum, Seksi Pelayanan Publik dan Sub Bagian Umum dan kepegawaian serta Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan, sebagaimana Bagan Struktur Organisasi dibawah ini.

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN



C. DATA UMUM ORGANISASI

Kecamatan Turi berada di bagian barat wilayah Kabupaten Lamongan yang mempunyai luas wilayah 48.690km² dengan ketinggian kurang dari 700 m diatas permukaan air laut. Adapun batas wilayah Kecamatan Turi:

Barat	:	Kecamatan Sukodadi
Timur	:	Kecamatan Deket
Utara	:	Kecamatan Kalitengah
Selatan	:	Kecamatan Lamongan

Batas wilayah Kecamatan Turi Sebelah Selatan perbatasan dengan KecamatanLamongan, sebelahBarat dengan Kecamatan Sukodadi, sedangkan sebelah Utara dengan Kecamatan Kalitengah, dan sebelah Timur Kecamatan Deket. Adapun luas Kecamatan Turi adalah 48.690 Km² dengan posisi2 M diatas permukaan laut. Jumlah Penduduk Kecamatan Turi sampai dengan akhir November 2024 sebanyak 54.420 jiwa, terdiri dari laki-laki 27.505 jiwa, Perempuan 26.915 jiwa. Mayoritas penduduk Kecamatan Turi beragama Islam meskipun di Kecamatan Turi terdiri dari banyak agama dengan mata pencaharian petani sawah/tambak, peternak dan karyawan/buruh.

Kecamatan Turi terdiri dari 19 Desa dan 53 Dusun serta 77 RW dan 256 RT. Adapun untuk mendukung kelancaran jalannya pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Desa dan Pemerintahan Umum di Kecamatan Turi telah diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 85 Tahun 2020 sebagai berikut :

- a. Camat : 1 (Difinitif)
- b. Sekretaris Kecamatan : 1 (Difinitif)
- c. Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan : 1 (Difinitif)
- d. Kasubbag Umum dan Kepegawaian : 1 (Difinitif)
- e. Kasi Pemerintahan : 1 (Difinitif)
- f. Kasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat : 1 (Difinitif)
- g. Kasi Ketentraman dan Ketertiban umum : 1 (Difinitif)
- h. Kasi Pelayanan Publik : 1 (Difinitif)

Sedangkan untuk mendukung kelancaran pelaksanaan Pemerintahan Desa didukung dengan 19 Kepala Desa (difinitif), 15 Sekretaris Desa difinitifserta didukung oleh 149 (seratus empat puluh sembilan) Perangkat Desa.

1. PERSONIL

Dalam penyelenggaraan tugas-tugas baik dibidang Pemerintahan, Ekonomi Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Pelaksanaan Ketentraman dan Ketertiban Umum, di lingkungan Kantor Kecamatan Turi di dukung 24 (Dua Puluh Empat) personil sebagaimana daftar berikut ini :

Tabel 1.1
Data Pejabat Struktural Kecamatan Turi Tahun 2024

Jabatan Struktural	Eselon				PNS			
	IV		III		GOL.	GOL.	GOL.	GOL.
	a	b	a	b	I	II	III	IV
1. Camat	-	-	1	-	-	-	-	1
- Sekretaris Kecamatan	-	-	-	1	-	-	-	1

Jabatan Struktural	Eselon				PNS			
	IV		III		GOL.	GOL.	GOL.	GOL.
	a	b	a	b	I	II	III	IV
- Kasubbag	-	2	-	-	-	-	2	-
- Plt. Seksi Pemerintahan	1	-	-	-	-	-	1	-
- Seksi Pelayanan Publik	1	-	-	-	-	-	1	-
- Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	1	-	-	-	-	-	1	-
- Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1	-	-	-	-	-	1	-
Jumlah	4	2	1	1	-	-	5	3

Tabel 1.2

Data Pegawai Negeri Sipil dan Tenaga Kontrak di Lingkungan Kecamatan Turi Tahun 2024

No	Jabatan Struktural	Jml	Pangkat/Gol Ruang	Jml	Pendidikan Formal	Jml	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Camat	1	Pembina (IV/a)	1	S-2	1	
2.	Sekretaris Kecamatan	1	Pembina (IV/a)	1	S-2	1	
3.	Kepala Seksi	3	Penata Tk I (III/d)	1	S-1	3	
			Penata (III/c)	1			
			Penata Muda Tk I (III/b)	1			

No	Jabatan Struktural	Jml	Pangkat/Gol Ruang	Jml	Pendidikan Formal	Jml	Ket.
4.	Plt. Kepala Seksi		Penata Muda (III/a)	1	SMA	1	
5.	Kasubbag	2	Penata (III/c)	1	S2	1	
			Penata Muda Tk I (III/b)	1	S1	1	
6.	Staf	9	Penata Tingkat I (III/d)	1	S-1	1	
			Penata (III/c)	1	S-1	1	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	1	S-1	1	
			Penata Muda (III/a)	0	S-1	0	
				2	SMA	2	
			Pengatur (II/c)	0	SMA	0	
			Pengatur Muda (II/a)	1	PAKET C	1	
		9	Tenaga Kontrak	9	S-1	8	
					SMA	1	
JUMLAH				23		23	

2. SARANA DAN PRASARANA

Sarana dan prasarana adalah merupakan alat pendukung yang vital dalam melaksanakan tugas di Kecamatan Turi. Adapun sarana dan prasarana yang dapat disampaikan pada laporan ini sebagaimana Tabel 1.3 Daftar sarana dan prasarana Kecamatan Turi Tahun 2024 di bawah ini :

Tabel 1.3

Data Sarana Dan Prasarana Kecamatan Turi Tahun 2024

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KET
1	2	3	4
1	Komputer	18	
2	Printer	14	
3	Meja Kerja	22	
5	Meja Tamu	4	
6	Meja Panjang	9	
7	Mesin Ketik	1	
9	Kursi putar	8	
10	Laptop	3	
11	Kursi tamu	4	
12	Kursi Besi	25	
13	Kursi Plastik	35	
14	Dispenser	1	
15	Rak besi	3	
16	Filling cabinet	8	
18	Sound system	2	
20	Kipas angin	4	
21	Handy Cam	1	
22	Proyektor	2	
23	Almari Arsip	10	

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KET
25	Tempat tidur	1	
26	Podium	2	
27	Pendopo	1	
28	Simduk	1	
29	Rumah Dinas	1	
30	Kantor Kecamatan	1	
31	Mobil	1	
32	Sepeda Motor	25	
33	AC	9	
34	Kamera digital	1	

3. PEMBIAYAAN

Untuk mencapai Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Tahun 2024 dalam pelaksanaan tugas dan kewenangan Kecamatan Turi mempunyai Anggaran Operasional Kecamatan sebesar Rp. 2.658.116.655,- yang secara rinci dapat disajikan sebagaimana Tabel 1.4 dibawah ini :

Tabel 1.4
Realisasi Anggaran Belanja OPD Kecamatan Turi

Kode					Uraian	APBD PAK 2024	Realisasi Keuangan	Prosentase
1					2	4	5	6
7	01	00	0.0		KEWILAYAHAN			
7	01	01	0.0 0	0 0	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.474.216.655	2.229.358.445	90.10%

Kode					Uraian	APBD PAK 2024	Realisasi Keuangan	Prosentase
1					2	4	5	6
7	01	01	2.0 1	0 0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	33.533.000	31.809.000	94.86%
7	01	01	2.0 2	0 0	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.000.070.000	1.780.423.731	89.02%
7	01	01	2.0 5	0 0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	4.000.000	0	0
7	01	01	2.0 6	0 0	Administrasi Umum Perangkat Daerah	40.800.000	33.128.700	81.20%
7	01	01	2.0 7	0 0	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	47.702.000	47.702.000	100%
7	01	01	2.0 8	0 0	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	269.365.000	265.496.014	95.56%
7	01	01	2.0 9	0 0	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	78.746.655	70.799.000	89.91%
7	01	02	0.0 0	0 0	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	34.000.000	32.980.000	97.00%
7	01	02	2.0 1	0 0	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	17.000.000	16.000.000	94.12%
7	01	02	2.0 2	0 0	Penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	17.000.000	16.980.000	99.88%
7	01	03	0.0 0	0 0	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	51.400.000	48.900.000	95.14%

Kode					Uraian	APBD PAK 2024	Realisasi Keuangan	Prosentase
1					2	4	5	6
7	01	03	2.0 1	0 0	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	28.900.000	26.900.000	93.08%
7	01	03	2.0 6		Pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	22.500.000	22.000.000	97.78%
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	10.000.000	9.900.000	99%
7	01	04	1.0 2		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan	10.000.000	9.900.000	99%
7	01	05	2.0 1		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	10.000.000	9.900.000	99%
7	01	05	2.0 1		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan	10.000.000	9.900.000	99%
7	01	06	0.0 0	0 0	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	78.500.000	75.680.000	96.41%
7	01	06	2.0 1	0 0	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	78.500.000	75.680.000	96.41%
					<u>JUMLAH</u>	<u>2.658.116.655</u>	<u>2.406.718.445</u>	<u>90.54%</u>

4. SISTIMATIKA PENYAJIAN LKJIP

Penulisan LKJIP Kecamatan Turi Tahun 2024 disusun dengan Sistimatika pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negeradan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan, sebagai berikut :

BAB I Pendahuluan

Menguraikan tentang Latar Belakang, maksud dan tujuan, landasan Hukum penyusunan, sistematika penyusunan LKJIP, serta gambaran umum Kecamatan Turi.

BAB II Perencanaan dan Perjanjian Kinerja

Menguraikan tentang Visi dan Misi Kecamatan Turi , tujuan, sasaran, cara mencapai tujuan dan sasaran, serta Penetapan Kinerja tahun 2024.

BAB III Akuntabilitas Kinerja

A. Capaian Kinerja Tahun 2024

Pada Bab ini menguraikan tentang capaian kinerja organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja dan untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis kinerja sebagai berikut :Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2024;

1. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir ;
2. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standart Nasional (Jika ada)
3. Analisis Kinerja :
 - 3.1 Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan ;
 - 3.2 Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya ;
 - 3.3 Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian Pernyataan Kinerja.

B. Realisasi Anggaran

Pada Bab ini menguraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja.

BAB IV Penutup

Pada Bab ini menguraikan kesimpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah dimasa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS

Sesuai tugas dan kewenangan Kecamatan Turi mempunyai rencana strategik yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun ke depan, yaitu untuk tahun 2021 – 2026. Sesuai dengan surat Sekretaris Daerah Kabupaten Lamongan tanggal 13 Januari 2025, Nomor 000.9.6.3/6/413.032/2025, perihal Penyusunan LKJIP OPD Tahun 2024.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada atau mungkin timbul, Rencana Strategis Kecamatan Turi yang mencakup visi, misi, tujuan, sasaran, serta cara pencapaian tujuan dan sasaran tersebut akan diuraikan dalam bab ini. Adapun sasaran yang ingin dicapai dalam tahun 2024 dapat dijelaskan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2024.

VISI DAN MISI KABUPATEN LAMONGAN

Berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2021-2026, Visi Kabupaten Lamongan adalah : “Terwujudnya Kejayaan Lamongan Yang Berkeadilan” Untuk mewujudkan visi pembangunan daerah tersebut telah ditetapkan lima misi sebagai berikut:

1. Mewujudkan Kemandirian Ekonomi Daerah Melalui Optimalisasi Potensi Sektor Unggulan Daerah;
2. Mewujudkan SDM Unggul, Berdaya Saing Dan Berahklak Yang Responsif Terhadap Perubahan Zaman;
3. Mewujudkan Infrastruktur Handal Dan Berkeadilan Yang Berwawasan Lingkungan;
4. Mewujudkan Kehidupan Bermasyarakat Yang Sejahtera, Religius-Berbudaya, Aktif Dalam Pembangunan, Serta Lingkungan Yang Aman Dan Tentram
5. Menghadirkan Tata Kelola Pemerintahan Yang dinamis, serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas sebagai upaya optimalisasi Reformasi Birokrasi.

1. MAKSUD DAN TUJUAN

Dokumen Rencana Strategis Kecamatan TURI tahun 2021-2026 merupakan dokumen resmi perencanaan satuan kerja perangkat daerah untuk 5 (lima) tahun kedepan, yang menggambarkan visi, misi, strategi atau kebijakan umum serta tahapan program kegiatan strategis yang akan dicapai dalam rangka penyelenggaraan pembangunan daerah Kabupaten Lamongan di bidang pelayanan kepada masyarakat, disusun sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

Dokumen Renstra Kecamatan TURItahun 2021-2026 ditetapkan dengan maksud :

1. Sebagai dokumen perencanaan yang dijadikan pedoman atau acuan dalam menyusun Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan TURI;
2. Untuk menentukan sasaran, arah kebijakan dan program serta kegiatan prioritas Kecamatan TURI dalam jangka menengah;
3. Untuk dasar penilaian kinerja Kecamatan TURI yang mencerminkan penyelenggaraan pembangunan yang baik, transparan dan akuntabel.

Adapun tujuan penyusunan dokumen Renstra, antara lain adalah :

1. Menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pada setiap tahun anggaran selama lima (5) tahun yang akan datang;
2. Menjamin tercapainya penggunaan sumber daya secara efektif, efisien dan berkelanjutan;
3. Menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi dan sinergi antar pelaku pembangunan di Kecamatan TURI.

2. SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA

Dalam mewujudkan Visi melalui pelaksanaan Misi yang telah ditetapkan, maka kerangka perencanaan pembangunan Kecamatan TURI tahun 2021 - 2026 disusun secara jelas pada setiap misinya, yang menyangkut Tujuan, Sasaran dan Indikator sasaran pada setiap misi akan memberikan arahan bagi pelaksana setiap urusan baik urusan wajib maupun urusan pilihan, tujuan, sasaran dan indikator sasaran yang dituangkan dalam formulir Rencana Strategis (RS) terlampir.

B. RENCANA KINERJA TAHUN 2024

1. Program dan Kegiatan

Perencanaan kinerja merupakan proses untuk penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam RENSTRA Kabupaten Lamongan Tahun 2021 - 2026, yang akan dilaksanakan OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lamongan merupakan berbagai kegiatan tahunan. Dalam Dokumen Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan Tahun 2024 memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai dalam tahun yang bersangkutan, berikut indikator kinerja sasaran dan rencana capaiannya yang merupakan representasi tugas pokok dan fungsi Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan. Disamping itu, dokumen rencana kinerja juga memuat informasi tentang program, kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya.

Melalui dokumen kinerja ini akan diketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya serta keterkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan.

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Uraian	Tahun N					Tahun + 1
	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Ter	Belanja Transfer	Jumlah (Rp)	
UNSUR KEWILAYAHAN						
KECAMATAN						
PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp. 9.021.000,00	Rp. 17.479.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 26.500.000,00	Rp. 78.926.310,00
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 9.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 9.000.000,00	Rp. 23.152.500,00
Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rp. 9.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 9.000.000,00	Rp. 23.152.500,00
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Rp. 21.000,00	Rp. 17.479.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 17.500.000,00	Rp. 55.773.810,00
Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp. 21.000,00	Rp. 17.479.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 17.500.000,00	Rp. 55.773.810,00
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp. 45.400.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 45.400.000,00	Rp. 47.810.153,00
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp. 22.900.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 22.900.000,00	Rp. 34.310.153,00
Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp. 13.900.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 13.900.000,00	Rp. 15.387.575,00

Uraian	Tahun N					Tahun + 1
	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak	Belanja	Jumlah (Rp)	
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp. 9.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 9.000.000,00	Rp. 18.922.578,00
Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp. 22.500.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 22.500.000,00	Rp. 13.500.000,00
Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Rp. 22.500.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 22.500.000,00	Rp. 13.500.000,00
PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp. 10.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 10.000.000,00	Rp. 10.247.411,00
Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp. 10.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 10.000.000,00	Rp. 10.247.411,00
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp. 10.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 10.000.000,00	Rp. 10.247.411,00
PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp. 56.186.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 56.186.000,00	Rp. 10.247.411,00
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 56.186.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 56.186.000,00	Rp. 10.247.411,00
Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Rp. 46.186.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 46.186.000,00	Rp. 0
Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Rp. 10.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 10.000.000,00	Rp. 10.247.411,00
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp. 55.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 55.000.000,00	Rp. 154.109.209,00
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 55.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 55.000.000,00	Rp. 154.109.209,00
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Rp. 10.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 10.000.000,00	Rp. 25.000.000,00
Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp. 8.500.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 8.500.000,00	Rp. 34.888.428,00

Uraian	Tahun N					Tahun + 1
	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Ter	Belanja	Jumlah (Rp)	
Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Rp. 10.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 10.000.000,00	Rp. 25.000.000,00
Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp. 8.500.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 8.500.000,00	Rp. 25.000.000,00
Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp. 9.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 9.000.000,00	Rp. 23.720.781,00
Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Rp. 9.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 9.000.000,00	Rp. 20.500.000,00
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 2.438.126.000,00	Rp. 122.505.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 2.560.631.000,00	Rp. 2.803.308.601,00
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 27.500.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 27.500.000,00	Rp. 37.000.000,00
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 10.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 10.000.000,00	Rp. 15.000.000,00
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 9.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 9.000.000,00	Rp. 10.000.000,00
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 8.500.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 8.500.000,00	Rp. 12.000.000,00
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.103.170.345,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 2.103.170.345,00	Rp. 2.310.500.000,00
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.085.170.345,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 2.085.170.345,00	Rp. 2.260.500.000,00
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 9.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 9.000.000,00	Rp. 25.000.000,00
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp. 9.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 9.000.000,00	Rp. 25.000.000,00
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 4.185.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 4.185.000,00	Rp. 39.126.103,00

Uraian	Tahun N					Tahun + 1
	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja	Belanja	Jumlah (Rp)	
Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 185.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 185.000,00	Rp. 21.626.103,00
Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 4.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 4.000.000,00	Rp. 17.500.000,00
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 40.800.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 40.800.000,00	Rp. 86.500.000,00
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 4.500.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 4.500.000,00	Rp. 5.000.000,00
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 11.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 11.000.000,00	Rp. 26.800.000,00
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 8.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 8.000.000,00	Rp. 9.000.000,00
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 8.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 8.000.000,00	Rp. 24.450.000,00
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 7.500.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 7.500.000,00	Rp. 19.000.000,00
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 1.800.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 1.800.000,00	Rp. 2.250.000,00
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 0,00	Rp. 22.505.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 22.505.000,00	Rp. 28.000.000,00
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 0	Rp. 22.505.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 22.505.000,00	Rp. 28.000.000,00
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 246.470.655,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 246.470.655,00	Rp. 249.526.710,00
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 41.753.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 41.753.000,00	Rp. 32.000.000,00
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 10.605.655,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 10.605.655,00	Rp. 21.526.710,00

Uraian	Tahun N					Tahun + 1
	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Ter	Belanja Transfer	Jumlah (Rp)	
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 194.112.000,00	Rp. 196.000.000,00
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 100.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Rp. 116.000.000,00	Rp. 52.655.788,00
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 16.000.000,00	Rp. 18.655.788,00
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 100.000.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 100.000.000,00	Rp. 34.000.000,00
Jumlah	Rp. 2.613.733.000,00	Rp. 139.984.000,00	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 2.753.717.000,00	Rp. 3.104.649.095,00

C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Perjanjian kinerja merupakan suatu dokumen Pernyataan Kinerja / Kesepakatan Kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan sumber daya yang dimiliki.

Dari uraian tersebut dapat dijelaskan bahwa Perjanjian Kinerja/ Penetapan Kinerja yang telah dicanangkan pada awal Tahun 2024 sesuai dengan sasaran dan indikator kinerja dengan targetnya telah dilaksanakan oleh Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan dalam tahun 2024 dengan 6 program dan 14 kegiatan yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2024 dengan tetap mengacu pada RPJMD Tahun 2021-2026.

Perjanjian Kinerja Kecamatan Turi tahun 2024 berdasarkan sasaran strategis yaitu terwujudnya kelembagaan pemerintah yang efektif dan efisien. Perjanjian Kinerja Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan, secara rinci dapat dilihat pada formulir Perjanjian Kinerja (PK) sebagaimana terlampir.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) merupakan wujud nyata Instansi Pemerintah untuk mempertanggungjawabkan atas pelaksanaan program maupun kegiatan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran dalam suatu media pelaporan yaitu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Penyusunan LKjIP Kecamatan Turi Kabupaten Lamongan ini didasarkan pada pengukuran dan evaluasi pelaksanaan atas Rencana Strategis dan Rencana Kinerja Tahun 2024 yang telah ditetapkan sebelumnya serta telah berakhirnya pelaksanaan kegiatan Tahun Anggaran 2024.

Pada bab ini akan diuraikan keberhasilan/kegagalan hasil capaian kinerja Kecamatan Turi Tahun 2024. Pengukuran kinerja adalah suatu proses penilaian untuk mengukur keberhasilan kinerja terhadap sasaran, program dan kegiatan yang telah ditentukan sebelumnya. Pengukuran kinerja ini dilakukan dengan menghitung pencapaian kinerja dengan cara membandingkan antara rencana kinerja dengan realisasi kinerja ditinjau dari aspek masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) maupun dampak (impacts). Akuntabilitas Kinerja menggambarkan tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan dari penjabaran visi, misi dan strategi yang mengidentifikasi tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Sasaran yang telah dipilih dan ditetapkan indikator sasaran serta indikator kinerja. Indikator tersebut merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif tingkat pencapaian suatu tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan sebagaimana tolok ukur kinerja kebijakan Kecamatan Turi berdasarkan Rencana Strategik Kecamatan Turi Tahun 2021-2026, dengan memperhitungkan indikator masukan (Input), keluaran (Output) dan hasil (Outcome).

1. Pencapaian Kinerja / Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Indikator Kinerja Kecamatan Turi adalah tercapai rata-rata sebesar 100 %, yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

No	Sasaran		Tahun 2024		Capaian
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Daerah	jumlah Dokumen evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang Tersusun Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Selaras Yang Tersusun Tepat Waktu	1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja, 1 Dokumen Renja Perubahan	1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja, 1 Dokumen Renja Perubahan	100%
2	Koordinasi dan Penyusunan perubahan Dokumen RKA-SKPD	jumlah dokumen perubahan RKA yang tersusun dengan baik	1 Dokumen RKA	1 Dokumen RKA	100%
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Tersusun	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	100%
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayarkan tepat waktu	14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP	14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP	100%
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	jumlah dokumen koordinasi dan penyusunan laporan akhir tahun SKPD	1 Laporan Akhir Tahun	1 Laporan Akhir Tahun	100%
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulan/semester SKPD	3 dokumen	3 dokumen	100%
7	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian khusus dan hari-hari tertentu yang diadakan	0 Stel	0 Stel	100%
8	Pendidikan dan pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tupoksi	100%	100%	100%
9	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang terpenuhi	7 jenis	7 jenis	100%
10	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	jumlah jenis/item Peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	2 jenis	2 jenis	100%
11	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	jumlah jenis/item peralatan rumah tangga yang tersedia	9 jenis	9 jenis	100%
12	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah jenis/item bahan logistik kantor	9 jenis	9 jenis	100%

No	Sasaran		Tahun 2024		Capaian
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	realisasi	
1	2	3	4	5	6
13	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	jumlah jenis barang cetakan dan pengadaan yang tersedia	12 jenis	12 jenis	100%
14	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan Bacaan Dan perundang undangan	12 bulan	12 bulan	100%
15	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Tersedianya perlengkapan dan peralatan kantor	4 unit	4 unit	100%
16	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	jumlah jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	3 jenis	3 jenis	100%
17	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor	3 jenis	3 jenis	100%
18	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	jumlah jasa pelayanan umum kantor	14 bulan	14 bulan	100%
19	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	jumlah jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan bermotor jumlah perbaikan kendaraan dinas/ operational yang terpenuhi	1 unit	1 unit	100%
20	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	jumlah jenis pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	1 jenis	1 jenis	100%
21	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	jumlah koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dg perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	5 kegiatan	5 kegiatan	100%
22	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Jenis Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 jenis	7 jenis	100%
23	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Usulan Musrenbangdes	53 Dusun	53 Dusun	100%
24	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	1 Laporan	1 Laporan	100%
25	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan ketahanan pangan keluarga	95 orang	95 orang	100%
26	Sinergitas dengan kepolisian negara republik indonesia, tentara nasional indonesia dan instansi vertikal di wil. Kecamatan	Jumlah keg. Sinergitas dengan kepolisian negara republik indonesia, tentara nasional indonesia dan instansi vertikal di wil. Kecamatan	5 keg	5 keg	100%
27	Pembinaan persatuan dan	Jumlah keg. Pembinaan persatuan dan	5 keg	5 keg	100%

No	Sasaran		Tahun 2024		Capaian
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	realisasi	
1	2	3	4	5	6
	kesatuan bangsa	kesatuan bangsa			
28	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	jumlah desa yang difasilitasi pembinaan administrasi pemerintahan desa	1 Laporan	1 Laporan	100%
29	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Kegiatan Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Laporan	1 Laporan	100%
30	Fas. Sinkronisasi Perencanaan pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Desa Difasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	1 Laporan	1 Laporan	100%
31	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Desa Difasilitasi Dlm Penyelenggaraan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	1 Laporan	1 Laporan	100%
32	Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Diwilayah Kecamatan	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
33	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan Diwilayah Kecamatan	1 Laporan	1 Laporan	100 %

2. Perbandingan Realisasi Tahun 2023 dan Tahun 2024

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Indikator Kinerja Kecamatan Turi antara 2023 dengan 2024 yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

No	Sasaran		Tahun 2023		Tahun 2024	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	jumlah Dokumen evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang Tersusun Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Selaras Yang Tersusun Tepat Waktu	1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja, 1 Dokumen Renja Perubahan	1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja, 1 Dokumen Renja Perubahan	1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja, 1 Dokumen Renja Perubahan	1 Dokumen Renstra, 1 Dokumen Renja, 1 Dokumen Renja Perubahan
2	Koordinasi dan	jumlah dokumen RKA yang	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen

No	Sasaran		Tahun 2023		Tahun 2024	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
	Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	tersusun dengan baik	RKA	RKA	RKA	RKA
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Tersusun	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja	Dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD dan Evaluasi Renja
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayarkan tepat waktu	14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP	14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP	14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP	14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	jumlah dokumen koordinasi dan penyusunan laporan akhir tahun SKPD	1 Laporan Akhir Tahun	1 Laporan Akhir Tahun	1 Laporan Akhir Tahun	1 Laporan Akhir Tahun
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semester teran SKPD	jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulan/semester SKPD	3 dokumen	3 dokumen	3 dokumen	3 dokumen
7	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian khusus dan hari-hari tertentu yang diadakan	30 Stel	30 Stel	0 Stel	0 Stel
8	Pendidikan dan pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Prosentase Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tupoksi	100%	100%	100%	100%
9	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang terpenuhi	7 jenis	7 jenis	7 jenis	7 jenis
10	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	jumlah jenis/item Peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	2 jenis	2 jenis	17 jenis	17 jenis

No	Sasaran		Tahun 2023		Tahun 2024	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
11	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	jumlah jenis/item peralatan rumah tangga yang tersedia	9 jenis	9 jenis	9 jenis	9 jenis
12	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah jenis/item bahan logistik kantor	9 jenis	9 jenis	35 jenis	35 jenis
13	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	jumlah jenis barang cetakan dan pengadaan yang tersedia	12 jenis	12 jenis	5 Paket	5 Paket
14	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan Bacaan Dan perundang undangan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan
15	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Tersedianya perlengkapan dan peralatan kantor	4 unit	4 unit	4 unit	4 unit
16	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Dan Listrik	3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis
17	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Jasa Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	6 jenis	6 jenis	3 jenis	3 jenis
18	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor	14 bulan	14 bulan	14 bulan	14 bulan
19	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	jumlah jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan bermotor jumlah perbaikan kendaraan dinas/ operational yang terpenuhi	1 unit	1 unit	1 unit	1 unit
20	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan	jumlah jenis pemeliharaan sarana dan prasarana gedung	1 jenis	1 jenis	1 jenis	1 jenis

No	Sasaran		Tahun 2023		Tahun 2024	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
	Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	kantor atau bangunan lainnya				
21	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	jumlah koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dg perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	5 kegiatan	5 kegiatan	5 kegiatan	5 kegiatan
22	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Jenis Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 jenis	7 jenis	7 jenis	7 jenis
23	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Usulan Musrenbangdes	53 Dusun	53 Dusun	53 Dusun	53 Dusun
24	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan / Jumlah Laporan fasilitasi pembinaan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 kali pelatihan	2 kali pelatihan	1 Laporan	1 Laporan
25	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan ketahanan pangan keluarga	95 orang	95 orang	95 orang	95 orang
26	Sinergitas dengan kepolisian negara republik indonesia, tentara nasional indonesia dan instansi vertikal di wil. Kecamatan	Jumlah keg. Sinergitas dengan kepolisian negara republik indonesia, tentara nasional indonesia dan instansi vertikal di wil. Kecamatan	5 keg	5 keg	5 keg	5 keg

No	Sasaran		Tahun 2023		Tahun 2024	
	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7
27	Pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa	Jumlah keg. Pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa	5 keg	5 keg	5 keg	5 keg
28	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	jumlah desa yang difasilitasi pembinaan administrasi pemerintahan desa	19 desa	19 desa	1 Laporan	1 Laporan
29	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	jumlah kegiatan Pengelolaan keuangan desa dan Pendayagunaan Aset Desa	19 desa	19 desa	1 Laporan	1 Laporan
30	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	jumlah desa difasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa / Jumlah Laporan fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	19 desa	19 desa	1 Laporan	1 Laporan
31	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Desa Difasilitasi Dlm Penyelenggaraan Ketentraman Dan Ketertiban Umum / JUMLah laporan fasilitasi Dlm Penyelenggaraan Ketentraman Dan Ketertiban Umum	19 Desa	19 Desa	1 Laporan	1 Laporan
32	Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Diwilayah Kecamatan / jumlah Dokumen Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Diwilayah Kecamatan	2 Pelatihan	2 Pelatihan	1 Dokumen	1 Dokumen
33	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan Diwilayah Kecamatan / Jumlah laporan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan Diwilayah Kecamatan	2 kegiatan	2 kegiatan	1 Laporan	1 Laporan

3. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dengan Target Jangka Menengah.

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Kinerja Kecamatan Turi antara 2024 dengan target jangka menengah yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

N O	Sasaran		Target	Tahun 2023		Tahun 2024		Capaian
	Uraian	Indikator	RPJMD	Target	Realisasi	Target	Realisasi	
			2026					
1	Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	Nilai IKM Layanan Kecamatan	85.73	83.85	84.32	84.48	84.70	100.3%
		Nilai Sakip Kecamatan	82.50	81.80	82.41 (TWII)	81.91	Belum Rilis	-
2	Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Maju	8 Desa	9 Desa	11 Desa	9 Desa	5 Desa	55%

4. Analisa Penyebab Keberhasilan atau kegagalan

➤ Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Mempunyai 7 (tujuh) kegiatan dan 20 (dua puluh) sub kegiatan dengan berhasilnya semua kegiatan dan sub kegiatan tersebut, maka kecamatan memiliki pelayanan yang terbaik bagi masyarakat sehingga mendapat kenyamanan dalam melayani masyarakat.

➤ Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Mempunyai 2(Dua) Kegiatan dan 2 (Dua) sub kegiatan. Karena Komitmen seluruh pegawai Kecamatan Turi atas Pelayanan Publik yang baik, sehingga Nilai Kepuasan Masyarakat mengalami kenaikan.

➤ Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Mempunyai 2 (Dua) Kegiatan dan 3 (tiga) sub kegiatan dengan berhasilnya program tersebut maka Kantor Kecamatan Turi dapat terus melakukan peningkatan Pelayanan pemberdayaan Masyarakat Desa.

- Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
Mempunyai 1 (satu) Kegiatan dan 1 (satu) Sub Kegiatan dengan berhasilnya program tersebut maka Kantor Kecamatan Turi dapat melakukan peningkatan koordinasi ketentraman dan ketertiban Umum dengan baik
- Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
Mempunyai 1 (satu) Kegiatan dan 1 (satu) Sub Kegiatan dengan berhasilnya program tersebut maka Kantor Kecamatan Turi dapat melakukan peningkatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dengan baik.
- Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Mempunyai 1 (satu) Kegiatan dan 6 (enam) sub kegiatan dalam program tersebut sangat berhasil karena pemerintah dan aparaturnya terus memberikan berbagai fasilitas dan peningkatan pembangunan baik di tingkat Desa maupun Kecamatan demi tercapainya masyarakat yg lebih makmur dan sejahtera.

5. Analisis atas Efisiensi Pengguna Sumber Daya

Sesuai dengan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006, efisiensi adalah hubungan antara masukan dan keluaran, efisiensi merupakan ukuran apakah penggunaan barang dan jasa yang dibeli dan digunakan oleh organisasi perangkat pemerintahan untuk mencapai tujuan organisasi perangkat pemerintahan dapat mencapai manfaat tertentu. Efisiensi juga mengandung beberapa pengertian antara lain :

- Efisiensi pada sektor hasil dijelaskan dengan konsep masukan- keluaran (input/output)
- Efisiensi pada sektor pelayanan masyarakat adalah suatu kegiatan yang dilakukan dengan pengorbanan seminimal mungkin; atau dengan kata lain suatu kegiatan telah dikerjakan secara efisien jika pelaksanaan pekerjaan tersebut telah mencapai sasaran dengan biaya yang ditentukan dalam APBD.
- Efisiensi penyelenggaraan pemerintahan daerah dapat dicapai dengan memperhatikan aspek hubungan dan tatakerja antar instansi pemerintah daerah dengan memanfaatkan potensi dan keanekaragaman suatu daerah.

Faktor penentu efisiensi adalah :

- Faktor teknologi pelaksanaan pekerjaan.
- Faktor struktur organisasi yaitu susunan yang stabil dari jabatan-jabatan baik itu struktural maupun fungsional.

- Faktor sumber daya manusia seperti tenaga kerja, kemampuan kerja, maupun sumber daya fisik seperti peralatan kerja, tempat bekerja serta dana keuangan.
- Faktor dukungan kepada aparatur dan pelaksanaannya baik pimpinan maupun masyarakat.
- Faktor pimpinan dalam arti kemampuan untuk mengkombinasikan keempat faktor tersebut kedalam suatu usaha yang berdaya guna dan berhasil guna untuk mencapai sasaran yang dimaksud

6. Analisis Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Dari satu indikator kinerja dapat diuraikan hal-hal yang menjadi faktor keberhasilan, kegagalan/hambatan dan kendala serta langkah-langkah antisipatif yang akan diambil dalam pelaksanaan program dan kegiatan tersebut diantaranya yaitu :

a) Faktor Keberhasilan

- Adanya dukungan masyarakat untuk melaksanakan kerja bakti;
- Perencanaan kerja yang terprogram;
- Koordinasi yang baik antara Kecamatan dan desa baik masyarakat maupun pemuda yang ada di wilayah Kecamatan Turi;
- Meningkatnya pelayanan masyarakat dengan tertib dan profesional;
- Ketersediaan sarana dan prasarana kerja yang memadai;
- Tersedianya kemampuan dan kemauan kerja dari SDM terkait;
- Adanya dukungan positif dan persetujuan kegiatan dari pimpinan.

b) Faktor Kegagalan

Tidak terdapat faktor yang menyebabkan kegagalan dalam program program 2024.

c) Langkah-Langkah Antisipatif

- Koordinasi yang lebih terencana dan terorganisir antara Kecamatan dengan penyelenggara diklat dan pihak-pihak terkait lainnya;
- Kesiapan alokasi APBD;
- Kesiapan personil yang akan mengikuti diklat.
- Pendidikan dan pelatihan formal aparatur yaitu :
 1. Pendidikan dan pelatihan Penatausahaan dan Akuntansi Barang Milik Daerah.
 2. Pendidikan pelatihan Penatausahaan dan Akuntansi Keuangan Daerah.
 3. Pendidikan dan pelatihan SPIP (Sistem Pengendalian Intern Pemerintah)

4. Pendidikan dan pelatihan Manajemen Barang Milik Daerah
5. Pendidikan dan pelatihan Audit Pengadaan Barang dan Jasa.

B. REALISASI ANGGARAN

I. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Dengan Pagu Anggaran Program sebesar Rp. 2.352.697.000.- adapun Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 2.249.857.809,- atau sebesar (95.63%). Terdiri dari 6 kegiatan dengan rincian sebagai berikut :

1. Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD, Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah , Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 40.000.000,- dan Realisasi Anggaran s/d Triwulan IV adalah sebesar Rp. 38.268.500,- atau sebesar (95.67%).
2. Administrasi Keuangan, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD, Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan /triwulanan/semesteran SKPD. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 1.858.522.000,00 dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 1.796.524.079,- atau sebesar (96.66%).
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Pengadaan Pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya dan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsinya. Dengan pagu Anggaran kegiatan sebesar Rp. 37.575.000 dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 32.088.000,00 atau sebesar (85.40%)
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp.

75.500.000,- dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 65.272.400,- atau sebesar (86.45%).

5. Pengadaan barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Pengadaan peralatan dan Mesin Lainnya, dengan Pagu anggaran kegiatan tersebut sebesar Rp. 17.500.000,- dan realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 17.320.000,- atau sebesar (98.97)
6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 258.600.000,- dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 244.269.830,- atau sebesar (94.46%).
7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan, Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan , pajak dan Perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 65.000.000,- dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 56.115.000,- atau sebesar (86.33%)

II. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

Dengan Pagu Anggaran Program sebesar Rp. 50.800.000,- adapun Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 48.835.000,- atau sebesar (96.13%). Terdiri dari 2 kegiatan dengan perincian sebagai berikut :

1. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 12.800.000,- dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 11.195.000,- atau sebesar (87.46%).
2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit

kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan. Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan. Dengan pagu kegiatan sebesar Rp. 38.000.000,00 dan Realisasi tahun 2023 adalah sebesar Rp. 37.640.000.- atau sebesar (99.05%).

III. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

Dengan Pagu Anggaran Program sebesar Rp. 38.400.000,- adapun Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 35.420.000,- atau sebesar (92.24%). Terdiri dari 2 kegiatan dengan perincian sebagai berikut :

1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa dan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 25.900.000,- dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 23.420.000,- atau sebesar (90.42%).

Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga. Dengan pagu Anggaran sebesar Rp. 12.500.000,- dan Realisasi tahun 2023 adalah sebesar Rp. 12.000.000,- atau sebesar (96.00%)

IV. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Dengan pagu anggaran Program sebesar Rp. 10.000.000.- adapun realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 9.540.000 atau sebesar (95.40%). Terdiri dari 1 kegiatan dengan perincian sebagai berikut..

1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman Dan Ketertiban Umum. Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di kecamatan Turi. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan Sebesar Rp 10.000.000,- dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp 9.540.000,- atau sebesar (95.40%).

V. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM

Dengan pagu anggaran Pogram sebesar Rp. 10.000.000.- adapun realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 9.540.000 atau sebesar (95.40%). Terdiri dari 1 kegiatan dengan perincian sebagai berikut.

1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah. Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan Sebesar Rp 10.000.000,- dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp 9.540.000,- atau sebesar (95.40%)

VI. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

Dengan Pagu Anggaran Program sebesar Rp. 92.949.000,- adapun Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 83.976.000,- atau sebesar (90.35%). Terdiri dari 1 kegiatan dengan perincian sebagai berikut :

1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, Kegiatan tersebut dimaksudkan untuk Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa, Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum, Fasilitasi Penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa, Koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayah kecamatan. Dengan Pagu Anggaran Kegiatan sebesar Rp. 92.949.000,- dan Realisasi Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 83.976.000,- atau sebesar (90.35%)

BAB IV

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) OPD Kecamatan Turi dibuat sebagai wujud pertanggung jawaban pelaksanaan Tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan Sumber Daya dan pelaksanaan kebijaksanaan yang dipercayakan kepada Kecamatan Turi berdasarkan sistim Kinerja Instansi Pemerintah sebagaimana diatur dalam instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 tahun 1999.

Kecamatan Turi dalam mencapai kinerja tahun 2024 menetapkan 6 (enam) Program dan 14 (empat belas) Kegiatan dan 33 (tiga puluh tiga) sub Kegiatan, yang telah dilaksanakan oleh OPD Kecamatan Turi sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik.
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan.
4. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
6. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Dalam pelaksanaannya 6 (enam) Program dan 14 (empat belas) Kegiatan dan 33 (tiga puluh tiga) sub Kegiatan, tersebut telah dapat dilaksanakan dengan baik, meskipun masih ditemukan adanya beberapa kendala dan permasalahan yang menjadi hambatan sehingga belum optimalnya pencapaian/tujuan dan sasaran kegiatan.

Diharapkan dalam tahun berikutnya kendala dan permasalahan yang dihadapi dalam tahun 2024 ini dapat menjadi bahan kajian dan pertimbangan dalam pengambilan kebijaksanaan sehingga pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya dapat lebih optimal, dalam pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan dapat menetapkan upaya-upaya penanggulangan terhadap permasalahan kegiatan yang belum tercapai.

B. SARAN

Untuk senantiasa agar dapat mempertahankan dan meningkatkan kinerja yang telah dicapai, sangat diharapkan adanya kerjasama dan saling pengertian dari berbagai pihak, terkait pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Turi dalam bentuk :

1. Dukungan yang optimal dari Pemerintah Kabupaten terhadap pendanaan sasaran dan program sehingga kegiatan yang ada dapat terselenggara dengan baik dan tepat waktu ;
2. Koordinasi teknik yang sinergi dengan instansi terkait dan tokoh masyarakat dalam hal perencanaan, dan pengawasan khususnya berkenaan dengan pembangunan dan rehabilitas fasilitas dan pemenuhan sarana dan prasarana dan pelayanan masyarakat ;
3. Menampung saran / masukan dan aspirasi masyarakat terkait dalam pelaksanaan program-program pemerintah dan pembangunan demi terwujudnya pemerintahan yang bersih dan berwibawah (**Good Governance**).

Akhirnya semoga Allah SWT senantiasa memberikan petunjuk dan bimbingan kepada kita sekalian.

Lamongan, Januari 2025

CAMAT TURI

M. EKO TRI PRASETYO, S.STP

Pembina

NIP. 198710032006021001

LAMPIRAN - LAMPIRAN

MATRIKS RENCANA STRATEGIS
TAHUN 2021-2026

Instansi : Kecamatan Turi

Visi : Terwujudnya Kejayaan Lamongan Yang Berkeadilan

TUJUAN	SASARAN		CARA MENCAPAI TUJUAN		KET
	URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6
Meningkatkan Pelayanan publik yang Inovatif	1. Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	IKM	1. Meningkatkan nilai IKM	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	
		Nilai Sakip Kecamatan	2. Meningkatkan Nilai Sakip Kecamatan		
Meningkatnya Kemandirian Desa	1. Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Maju	1. Meningkatkan rekomen dari hasil koordinasi bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan 2. Meningkatkan desayang sudah menyusun Anggaran dengan Berbasis Kinerja	2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik 3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan 4. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum 5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum 6. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	

Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

No.	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
		Tahun 2020	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Nilai IKM Layanan Kecamatan	79,25	83,22	83,85	84,48	85,11	85,73	85,73
2	Nilai Sakip Kecamatan	80,11	81,00	81,80	81,91	82,00	82,50	82,50
3	Jumlah Desa Mandiri	0	0	0	1 Desa	1 Desa	1 Desa	1 Desa
4	Jumlah Desa Maju	8 Desa	8 Desa	9 Desa	9 Desa	9 Desa	10 Desa	10 Desa

RENCANA KINERJA TAHUNAN
TAHUN 2024

OPD : KECAMATAN TURI

NO	KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU 2025	
								LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	01	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai IKM		83,85	2.510.429.000,00		83,85	2.803.308.601,00
	7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Yang Disusun Tepat Waktu		8 Dokumen	40.000.000,00		8 Dokumen	37.000.000,00
	7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang selaras	Kec Turi	3 Dokumen	15.000.000,00	APBD Kab	3 Dokumen	15.000.000,00
	7	01	01	2.01	03	Koordinasi Dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen evaluasi yang selaras	Kec Turi	1 Dokumen	15.000.000,00	APBD Kab	1 Dokumen	10.000.000,00
	7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Turi	4 Dokumen	10.000.000,00	APBD Kab	4 Dokumen	12.000.000,00
	7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase Laporan Keuangan Yang Disusun Tepat Waktu		100%	2.030.598.000,00		100%	2.310.500.000,00

NO	KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU 2025	
								LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
	7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Turi	17 Orang	1.985.598.000,00	APBD Kab	17 Orang	2.260.500.000,00
	7	01	01	2.02		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec Turi	1 Laporan Akhir Tahun	20.000.000,00	APBD Kab	1 Laporan Akhir Tahun	25.000.000,00
	7	01	01	2.02		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulan/semester SKPD	Kec Turi	3 dokumen	25.000.000,00	APBD Kab	3 dokumen	25.000.000,00
	7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase Pegawai Yang Mendapatkan Layanan Kepegawaian Dengan Baik		100%	37.575.000,00		100%	39.126.103,00
	7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian khusus dan hari-hari tertentu yang diadakan	Kec Turi	30 Stel	12.247.400,00	APBD Kab	30 Stel	21.626.103,00
	7	01	01	2.05	09	Pendidikan dan pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Kec Turi	5 Orang	25.327.600,00	APBD Kab	5 Orang	17.500.000,00
	7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	persentase Laporan Persediaan Barang dan Jasa Yang Tepat Waktu		100%	75.500.000,00		100%	86.500.000,00

NO	KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIA TAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIA TAN	RENCANA TAHUN 2024			CATA TAN PENT ING	PRAKIRAAN MAJU 2025	
								LOK ASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
	7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kec Turi	7 Paket	4.500.000,00	APBD Kab	7 Paket	5.000.000,00
	7	01	01	2.06		Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakanjumlah jenis/item Peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	Kec Turi	17 Paket	33.500.000,00	APBD Kab	17 Paket	26.800.000,00
	7	01	01	2.06		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Kec Turi	9 jenis	7.200.000,00	APBD Kab	9 jenis	9.000.000,00
	7	01	01	2.06		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kec Turi	4 paket	15.000.000,00	APBD Kab	4 paket	24.450.000,00
	7	01	01	2.06		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Cetak dan Penggandaan	Kec Turi	6 Paket	13.500.000,00	APBD Kab	6 Paket	19.000.000,00
	7	01	01	2.06		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	Kec Turi	12 Dokumen	1.800.000,00	APBD Kab	12 Dokumen	2.250.000,00

NO	KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIA TAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIA TAN	RENCANA TAHUN 2024			CATA TAN PENT ING	PRAKIRAAN MAJU 2025	
								LOK ASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
	7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase tersedianya Perlengkapan dan Peralatan Kantor		100%	18.156.000,00		100%	28.000.000,00
	7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kec Turi	4 unit	18.156.000,00	APBD Kab	4 unit	28.000.000,00
	7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Layanan Jasa Penunjang Yang Tersedia Dengan Baik		100%	243.600.000,00		100%	249.526.710,00
	7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kec Turi	2 Laporan	41.753.000,00	APBD Kab	2 Laporan	32.000.000,00
	7	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kec Turi	3 Laporan	7.735.000,00	APBD Kab	3 Laporan	21.526.710,00
	7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kec Turi	28 Laporan	194.112.000,00	APBD Kab	28 Laporan	196.000.000,00
	7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik		100%	65.000.000,00		100%	52.655.788,00

NO	KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIA TAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIA TAN	RENCANA TAHUN 2024			CATA TAN PENT ING	PRAKIRAAN MAJU 2025	
								LOK ASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
	7	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Kec Turi	1 Unit	15.046.655,00	APBD Kab	1 Unit	18.655.788,00
	7	01	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	jumlah rehab gedung yang di laksanakan	Kec Turi	1 Unit Gedung	49.953.345,00	APBD Kab	1 Unit Gedung	34.000.000,00
2	7	01	02			Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Prosentase Penyelenggaraan Pelayanan Publik Yang Tepat Waktu		100%	50.384.000,00		100%	78.926.310,00
	7	01	02			Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		5 kegiatan	12.800.000,00		5 kegiatan	23.152.500,00
	7	01	02			Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait dan Instansi Vertikal Terkait	Kec Turi	5 Laporan	12.800.000,00	APBD Kab	5 Laporan	23.152.500,00
	7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan	Jumlah Koordinasi/Fasilitasi Pelayanan Publik Kecamatan		3 Kegiatan	37.584.000,00		3 Kegiatan	55.773.810,00

NO	KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024			CATA TAN PENT ING	PRAKIRAAN MAJU 2025	
								LOK ASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
	7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Turi	3 Laporan	37.584.000,00	APBD Kab	3 Laporan	55.773.810,00
3	7	01	03			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Prosentase Desa Yang Melaksanakan Pemberdayaan Terhadap Masyarakat		100%	38.400.000,00		100%	47.810.153,00
	7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Koordinasi Pemberdayaan Desa		19 Desa	25.900.000,00		19 Desa	34.310.153,00
	7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Turi	53 Lembaga Kemasyarakatan	13.900.000,00	APBD Kab	53 Lembaga Kemasyarakatan	15.387.575,00
	7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Turi	2 Laporan	12.000.000,00	APBD Kab	2 Laporan	18.922.578,00
	7	01	03	2.06		Pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Prosentase Pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga tingkat Kecamatan dan Kelurahan		100%	12.500.000,00		100%	13.500.000,00

NO	KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIA TAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIA TAN	RENCANA TAHUN 2024			CATA TAN PENT ING	PRAKIRAAN MAJU 2025	
								LOK ASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
	7	01	03	2.06	03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan ketahanan pangan keluarga	Kec Turi	95 Keluarga	12.500.000,00	APBD Kab	95 Keluarga	13.500.000,00
4	7	01	04			Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Prosentase Konflik Yang Tertangani		100%	10.000.000,00		100%	10.247.411,00
	7	01	04	2.01		Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah Desa upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum		5 kegiatan	10.000.000,00		5 kegiatan	10.247.411,00
	7	01	04	2.01	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec Turi	5 Laporan	10.000.000,00	APBD Kab	5 Laporan	10.247.411,00
5	7	01	05			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Urusan Pemerintahan Umum yang Diselenggarakan		100%	10.000.000,00		100%	10.247.411,00
	7	01	05	2.01		Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai dengan penugasan kepala daerah	Jumlah Koordinasi Urusan Pemerintahan Umum		5 kegiatan	10.000.000,00		5 kegiatan	10.247.411,00
	7	01	05	2.01	03	Pembinaan persatuan dan Kesatuan bangsa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Kec Turi	5 orang	10.000.000,00	APBD Kab	5 orang	10.247.411,00
6	7	01	06			Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Prosentase Desa Naik Kelas		42,11%	92.709.000,00		42,11%	154.109.209,00

NO	KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024			CATA TAN PENT ING	PRAKIRAAN MAJU 2025	
								LOK ASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
	7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi Dan Koordinasi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	% Jumlah Desa Dilakukan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa		100 %	92.709.000,00		100 %	154.109.209,00
	7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec Turi	1 Dokumen	15.000.000,00	APBD Kab	1 Dokumen	25.000.000,00
	7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Turi	1 Dokumen	15.000.000,00	APBD Kab	1 Dokumen	34.888.428,00
	7	01	06	2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Jumlah Koordinasi/Sinergi dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec Turi	1 Dokumen	13.909.000,00	APBD Kab	1 Dokumen	25.000.000,00
	7	01	06	2.01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Turi	1 Dokumen	15.000.000,00	APBD Kab	1 Dokumen	25.000.000,00
	7	01	06	2.01		Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan	Kec Turi	1 Dokumen	16.800.000,00	APBD Kab	1 Dokumen	23.720.781,00

NO	KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIA TAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIA TAN	RENCANA TAHUN 2024			CATA TAN PENT ING	PRAKIRAAN MAJU 2025	
								LOK ASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
							Masyarakat Desa						
	7	01	06	2.01		Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Kec Turi	1 Dokumen	17.000.000,00	APBD Kab	1 Dokumen	20.500.000,00
Total										2.711.922.000,00			3.104.649.095,00

PENGUKURAN KINERJA
TAHUN 2024

OPD : KECAMATAN TURI

NO	PROGRAM	KEGIATAN					REALISASI DAN CAPAIAN	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	PAGU (Setelah PAK)		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	jumlah dokumen perencanaan, laporan kinerja dan laporan keuangan yang tepat	8 dok	100 % Realisasi : 1 Dok Renstra, Renja, 1 Dokumen RKA, 4 Dok Evaluasi	Rp 33.533.000,-	Rp. 31.809.000 94.86%	
		Administrasi Keuangan	Jumlah Laporan Keuangan Yang Disusun Tepat Waktu	32 dok	100 % Realisasi : 14 SPJ Gaji Dan 14 Spj TPP, 12 Laporan Bulanan, 4 laporan Tribulanan, 2 lap semester	Rp. 2.000.070.000	Rp 2.000.070.000 89.02 %	
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase Pegawai Yang Mendapatkan Layanan Kepegawaian Dengan Baik	100%	Realisasi : 0 stell, pelatihan	Rp.4.000.000		

NO	PROGRAM	KEGIATAN					REALISASI DAN CAPAIAN	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	PAGU (Setelah PAK)		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Persediaan Barang dan Jasa Yang Tepat Waktu	66 jenis	100 % Realisasi: 7 jenis komponen listrik, 2 jenis peralatan dan perlengkapan kantor, 9 jenis peralatan rumah tangga, 9 jenis logistik kantor, 12 jenis penggandaan, 12 Bulan bahan bacaan,	Rp. 40.800.000	Rp 33.128.700 81.20 %	
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase tersedianya Perlengkapan dan Peralatan Kantor	100%	100%	Rp. 47.702.000	Rp 47.702.000 100%	
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Unit Kerja Internal yang Terlayani dengan Baik	100 %	100 % Realisasi: 2 jenis rekening air dan listrik, 6 jenis jasa peralatan dan perlengkapan kantor, 14 bulan jasa pelayanan umum kantor	Rp. 269.365.000	Rp. 265.496.014 98.56%	
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	100 %	100 % Realisasi 9 unit pemeliharaan dan pajak kendaraan bermotor, 1 Jenis pemeliharaan dan rehabilitasi	Rp. 78.746.655	Rp. 70.799.000 89.91 %	
2	PROGRAM	Koordinasi	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan	5 kegiatan	100 %	Rp.	Rp. 16.000.000	

NO	PROGRAM	KEGIATAN					REALISASI DAN CAPAIAN	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	PAGU (Setelah PAK)		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
	PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Realisasi : 5 Kegiatan koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dg perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	17.000.000	94.12 %	
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Dikecamatan	Jumlah Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Dikecamatan	7 jenis	100 % Realisasi : 7 jenis Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Rp. 17.000.000	Rp. 16.980.000 99.88 %	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	19 Desa	100 % Realisasi: 53 dusun yang melakukan kegiatan koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	Rp. 28.900.000	Rp. 26.900.000 93.08 %	
		Pemberdayaan dan Kesejahteraan keluarga tingkat kecamatan dan keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	95 Keluarga	100 % Realisasi; 95 Keluarga	Rp. 22.500.000	Rp. 22.000.000 97.78 %	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah Kegiatan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	5 kegiatan	100% Realisasi: 5 kegiatan	Rp .10.000.000	Rp. 9.900.000 99%	

NO	PROGRAM	KEGIATAN					REALISASI DAN CAPAIAN	KET.
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	PAGU (Setelah PAK)		
1	2	3	4	5	6	7	8	93
5	PROGRAM PENYELENGGAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai dengan penugasan kepala daerah	Jumlah Koordinasi Urusan Pemerintahan Umum	5 kegiatan	100% Realisasi: 5 kegiatan	Rp .10.000.000	Rp. 9.900.000 99%	
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Jumlah Koordinasi dan Pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan, dan Sosial dan Pembangunan Wilayah	100%	100% Realisasi : 1 dokumen difasilitasi pembinaan administrasi pemerintahan desa, 1 dokumen Pengelolaan keuangan desa dan Pendayagunaan Aset Desa, 1 dokumen kegiatan sinkronisasi perencanaan pembangunan , daerah dengan pembangunan desa, 1 dokumen kegiatan dlm Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, 1 dokumen pelatihan pemberdayaan masyarakat diwilayah kecamatan, 1 dokumen pelaksanaan pembangunan kawasan pedesaan diwilayah kecamatan	Rp. 78.500.000	Rp. 75.680.000 96.41 %	