



LKjIP 2023

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

KECAMATAN LAMONGAN
KABUPATEN LAMONGAN

PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN
KECAMATAN LAMONGAN

Jl. Andansari Nomor 47 Lamongan Kode Pos 62216

Telp. (0322) 321245, Fax (0322) 321245, E-mail: lamongan@lamongan.go.id

web site: www.lamongan.go.id/lamongan

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah kami panjatkan ke hadirat ALLAH SWT atas Limpahan Rahmad dan Hidayah-Nya, sehingga penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun Anggaran 2023 unit kerja Kantor Kecamatan Lamongan dapat diselesaikan.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun Anggaran 2023 disusun sebagai wujud pertanggungjawaban secara sistematis pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kantor Kecamatan Lamongan Kabupaten Lamongan sebagaimana dimaksudkan dalam Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lamongan.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan LKjIP ini masih terdapat kekurangan, oleh karena itu demi sempurnanya laporan serupa di tahun mendatang sehingga harapan akhir bahwa dengan melihat LKjIP, seseorang atau badan hukum akan dengan mudah mengetahui keberhasilan dan kegagalan suatu organisasi dapat terwujud, kami sangat berterima kasih apabila terdapat saran.

Kami berharap mudah-mudahan Laporan yang sederhana ini ada guna dan manfaatnya, dan akhirnya kiranya Tuhan Yang Maha Esa senantiasa meridloi pengabdian kita kepada Bangsa dan Negara, Amien.

Lamongan, 06 Januari 2024

CAMAT LAMONGAN



AGUS HENDRAWAN, S.STP., M.A.P.
Pembina Tingkat I
NIP. 19790802 199711 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
IKHTISAR EKSEKUTIF	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tugas, Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi	1
C. Data Umum Organisasi	10
D. Sistematika Penyajian LKjIP Tahun 2023	12
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA.....	14
A. Rencana Strategis.....	14
B. Rencana Kinerja, Program dan Kegiatan Tahun 2023	16
C. Perjanjian Kinerja Tahun 2023	32
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	33
A. Capaian Kinerja Organisasi.....	33
A. 1 Pencapaian Kinerja.....	33
A. 2 Perbandingan Realisasi Kinerja	35
A. 3 Perbandingan Realisasi Kinerja s.d Akhir Periode RPJMD/Renstra.....	35
A. 4 Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Realisasi Nasional	36
A. 5 Analisis Penyebab Keberhasilan yang telah dilakukan.....	36
A. 6 Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya.....	37
A. 7 Analisis Program/Kegiatan yang menunjang Keberhasilan Atau pun Pencapaian Kinerja	38
B. Realisasi Anggaran	39
BAB IV PENUTUP	42
A. Kesimpulan.....	42
B. Saran.....	42
LAMPIRAN-LAMPIRAN	43
A. Matrik Rencana Strategis (RS)	44
B. Pengukuran Kinerja (PK) Tahun 2023	45
C. Perjanjian Kinerja Tahun 2023	45
D. Lampiran Lainnya (Penghargaan, Inovasi dll.)	48

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Lamongan sebagai implementasi sistem akuntabilitas yang merupakan bentuk pertanggungjawaban Kinerja Badan Lingkungan Hidup atas penyelenggaraan Badan Lingkungan Hidup. Namun pertanggungjawaban ini tidak semata-mata dimaksudkan sebagai upaya untuk menemukan kelemahan pelaksanaan pemerintahan daerah melainkan juga untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, produktivitas dan akuntabilitas Kecamatan Lamongan.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) dari Kecamatan Lamongan merupakan bentuk pertanggungjawaban dari Perencanaan Strategik, yang dituangkan dalam bentuk tahapan kegiatan yang terarah dan berkelanjutan sehingga dapat meningkatkan kinerja Kecamatan Lamongan.

Pertanggungjawaban suatu Instansi Pemerintah kepada Publik pada prinsipnya merupakan kewajiban Pemerintah untuk menjelaskan kinerja penyelenggaraan Pemerintahan kepada masyarakat. Pertanggungjawaban ini tidak semata-mata dimaksudkan sebagai upaya untuk menemukan kelemahan pelaksanaan Pemerintahan, melainkan juga untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, produktivitas dan akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintahan serta fungsi pengawasan publik terhadap jalannya Pemerintahan.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah merupakan kewajiban Kecamatan Lamongan untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Strategis Kecamatan Lamongan Tahun 2021-2026.

Pengukuran pencapaian kinerja Kecamatan Lamongan dilakukan dengan membandingkan antara rencana kinerja (Performance plan) yang diinginkan dengan realisasi kinerja (Performance Result) yang dicapai oleh organisasi yang bersangkutan. Hasil pengukuran ini bermanfaat untuk memberikan gambaran kepada pihak-pihak eksternal tentang pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan untuk mewujudkan visi dan misi Kecamatan Lamongan. apabila terjadi perbedaan antara rencana kinerja dengan realisasinya maka harus dicari penyebabnya dan menentukan strategi untuk mengatasi masalah tersebut.

Tahun 2021 merupakan tahun pertama dalam upaya pencapaian tujuan dan sasaran Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Lamongan periode tahun

2021-2026. Secara umum pencapaian sasaran melalui indikator-indikator sasaran menunjukkan keberhasilan untuk mewujudkan misi dan tujuan sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis (Renstra)

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Badan Lingkungan Hidup Tahun 2023 ini menyajikan hasil pengukuran, evaluasi dan analisis pencapaian sebagai berikut:

1. Dari 2 sasaran yang telah ditetapkan di dalam Rencana Strategis (Renstra) Periode tahun 2021-2026, pengukuran, evaluasi dan analisis capaian sasaran strategis pada tahun 2023 telah dapat direalisasikan dengan baik sekali. Keberhasilan pencapaian sasaran ini tidak terlepas dari komitmen penuh dari Camat dan staf Pegawai Kecamatan Lamongan di samping adanya koordinasi dan sinergi dengan pihak terkait
2. Berdasarkan hasil evaluasi terhadap pelaksanaan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) periode tahun 2021-2026 yang secara keseluruhan sudah dilaksanakan dengan baik

Keberhasilan dan kekurangan yang telah dicapai selama tahun 2023 telah memberikan pelajaran yang sangat berharga bagi Kecamatan Lamongan untuk meningkatkan kinerja di masa-masa mendatang.

Dalam rangka peningkatan kinerjanya, pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Lamongan untuk Rencana Strategis (Renstra) yang akan datang yaitu tahun 2021-2026 akan difokuskan pada saran-saran dan indikator yang telah ditetapkan.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pembentukan Kecamatan berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan yang merupakan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang mempunyai dan mengelola anggaran tersendiri sehingga wajib menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Pemerintah Kabupaten Lamongan menindaklanjuti dengan menerbitkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lamongan dan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lamongan.

B. Tugas, Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi

Dalam rangka pelaksanaan tugas di Kecamatan Lamongan. Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 85 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Tata Kerja Kecamatan Lamongan adalah sebagai Berikut:

1. Kedudukan dan Tugas

Kecamatan Lamongan merupakan salah satu Satuan Perangkat Daerah di Kabupaten Lamongan yang mempunyai wilayah kerja di Kecamatan sebagai unsur pelaksana Bidang Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan, dan melaksanakan urusan Kewilyahan. Kecamatan Lamongandipimpin oleh Camat yang berkedudukan sebagai Koordinator penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kecamatan yang dalam melaksanakan kewenangan pemerintahan dibawah dan bertanggungjawab kepada BNupati melalui Sekretaris Daerah. Kecamatan Lamongan mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan Bupati dan tugas pemerintahan lainnya. Tugas pokok dan fungsi Kecamatan Lamongan, berdasarkan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020, tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Lamongan Kabupaten Lamongan:

- a. Kecamatan merupakan Perangkat Daerah sebagai Pelaksana Teknis kewilyahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan dipimpin oleh Camat;
 - b. Camat Berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah;
2. Fungsi
- a. Dalam melaksanakan tugas, Kecamatan Lamongan mempunyai Fungsi:
 - 1) Perumusan dan penetapan bahan penyusunan Kerja Pemerintahan Daerah, Rencana Strategis, Rencana Kerja, Rencana Kerja dan Anggaran, Dokumen Pelaksanaan Anggaran, Perjanjian Kinerja LAKIP, Laporan Keuangan, LPPD dan LKPJ Kecamatan;
 - 2) Perumusan dan Penetapan kebijakan teknis rencana operasional prosedur serta mengkoordinasikan pelaksanaan program dan kegiatan dilingkungan Kecamatan;
 - 3) Penyelenggaraan koordinasi dengan Instansi lain terkait pelaksanaan tugas Camat;
 - 4) Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum ditingkat Kecamatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang mengatur pelaksanaan urusan pemerintahan umum;
 - 5) Penyelenggaraan koordinasi kegiatan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat;
 - 6) Penyelenggaraan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
 - 7) Penyelenggaraan koordinasi upaya penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah;
 - 8) Penyelenggaraan koordinasi pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum lingkup Kecamatan;
 - 9) Penyelenggaraan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan ditingkat kecamatan;
 - 10) Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;

- 11) Penyelenggaraan perencanaan dan efektivitas kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan;
 - a) Penyelenggaraan perencanaan dan efektivitas Kegiatan Pelayanan Kepada Masyarakat di Kecamatan;
 - b) Penyelenggaraan fasilitasi percepatan Standar Pelayanan Minimal di wilayahn Kecamatan
- 12) Penyelenggaraan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati kepada Camat;
- 13) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya;
- b. Sekretariat , mempunyai fungsi:
 - 1) Penyelenggaraan pengkajian bahan fasilitasi penyusunan bahan rencana kerja pemerintah Daerah, Rencana Strategis, Rencana Kerja, Rencana Kerja dan Anggaran, Dokumen Pelaksanaan Anggaran, Perjanjian Kinerja, Indikator Kinerja Utama, LAKIP, Laporan Keuangan, LPPD dan LKPJ Kecamatan.
 - 2) Penyelenggaraan pengkajian bahan kebijakan teknis penyusunan rencana operasional berupa petunjuk teknis dan Standar Operasional Prosedur serta membantu Camat mengkoordinasikan pelaksanaan program dan Kegiatan dilingkungan Kecamatan;
 - 3) Penyelenggaraan pengkajian bahan fasilitasi pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
 - 4) Penyelenggaraan pengkajian bahan perencanaan dan program kerja secretariat dan bahan perumusan kebijakan teknis kesekretariatan di bidang umum dan kepegawaian, perencanaan dan keuangan;
 - 5) Penyelenggaraan pengkajian bahan fasilitasi dibidang umum dan kepegawaian, perencanaan dan keuangan;
 - 6) Penyelenggaraan pengkajian bahan pemantauan dan evaluasi administrasi keuangan, administrasi kepegawaian, ketatausahaan, kelembagaan dan ketatalaksanaan;
 - 7) Penyelnggaraan pengkajian bahan rumusan kebijakan anggaran;
 - 8) Penyelnggaraan pengkajian bahan fasilitasi urusan rumah tangga dan perlengkapan dilingkungan Kecamatan;

- 9) Penyelenggaraan pengkajian bahan fasilitasi dokumentasi peraturan perundang-undangan, perpustakaan, protocol dan hubungan masyarakat;
- 10) Penyelenggaraan pengkajian bahan koordinasi naskah dinas dan kearsipan
- 11) Penyelenggaraan pengkajian bahan fasilitasi pembinaan jabatan fungsional
- 12) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Camat terkait dengan tugas fungsinya;
 - a. Sub Bagian Umum, mempunyai tugas:
 1. Melaksanakan penyusunan program kerja Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 2. Melaksanakan pengelolaan tata persuratan, tatalaksana dan kearsipan;
 3. Melaksanakan penyusunan bahan urusan administrasi kepegawaian dan peningkatan sumber daya manusia kepegawaian;
 4. Melaksanakan penyusunan rencana kebutuhan sarana dan prasarana penyusunan rumah tangga perlengkapan, pemeliharaan/perawatan lingkungan kantor, kendaraan dari asset lainnya serta ketertiban keindahan dan keamanan kantor;
 5. Melaksanakan pengelolaan dan penatausahaan asset;
 6. Melaksanakan penyusunan bahan pengkajian penataan kelembagaan, analisis jabatan, analisis beban kerja dan evaluasi jabatan lingkup Kecamatan;
 7. Melakukan administrasi perjalanan dinas, keprotokolan, urusan hubungan masyarakat dan pengelolaan informasi public;
 8. Melaksanakan monitoring evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas secara rutin dan incidental Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
 9. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan fungsinya;

- b. Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan, mempunyai tugas:
1. Melaksanakan penyusunan program kerja Sub Bagian Perencanaan Evaluasi dan Keuangan;
 2. Melaksanakan koordinasi dalam penyusunan program kerja dilingkungan Kecamatan;
 3. Melaksanakan penyusunan bahan perumusan LKjIP, LPPD, LKPJ Kecamatan;
 4. Melaksanakan penyusunan bahan kerjasama, penelitian dan koordinasi pelaksanaan program reformasi birokrasi lingkup Kecamatan;
 5. Melaksanakan koordinasi dalam perumusan bahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Rencana Strategis, Rencana Kerja, Indikator Kinerja Utama, Perjanjian Kinerja dan Dokumen perencanaan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 6. Melaksanakan penyusunan bahan kebijakan teknis penyusunan rencana operasional Prosedur dan Indeks Kepuasan Masyarakat dilingkungan Kecamatan;
 7. Melaksanakan koordinasi dalam perumusan bahan Rencana Kerja dan Anggaran dokumen pelaksanaan anggaran serta perubahan Anggaran sesuai ketentuan dan plafon anggaran yang ditetapkan;
 8. Melaksanakan penyusunan pembuatan daftar gaji dan tunjangan daerah serta pembayaran lainnya;
 9. Melaksanakan koordinasi, Anggaran verifikasi keuangan pertanggungjawaban dan laporan keuangan;
 10. Melaksanakan koordinasi dan penyusunan bahan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Lingkup Kecamatan;
 11. Melaksanakan koordinasi, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas rutin dan incidental Sub Bagian Perencanaan Evaluasi dan Keuangan
 12. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan fungsinya;

c. Seksi Pemerintahan, mempunyai tugas:

- 1) Melaksanakan penyusunan bahan program kerja lingkup Seksi Pemerintahan;
- 2) Melaksanakan penyusunan bahan kebijakan teknis rencana operasional berupa petunjuk mengkoordinasikan pelaksanaan program dan kegiatan lingkup Seksi Pemerintahan;
- 3) Melaksanakan koordinasi pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait wilayah Kecamatan Lamongan;
- 4) Melaksanakan Koordinasi dan Sinkronisasi Kegiatan pelaksanaan tugas forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan;
- 5) Melaksanakan koordinasi dan fasilitasi penanganan konflik social di wilayah Kecamatan;
- 6) Melaksanakan koordinasi dan fasilitasi, pembinaan dan evaluasi kegiatan lembaga kemasyarakatan desa dan/atau kelurahan;
- 7) Melaksanakan fasilitasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan tertib administrasi pemerintahan desa dan/atau kelurahan;
- 8) Melaksanakan pembinaan dan pengawasan terhadap Kepala Desa dan/atau Lurah beserta perangkat desa dan/atau perangkat kelurahan;
- 9) Melaksanakan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan;
- 10) Menyiapkan bahan pembinaan kerukunan hidup antar umat beragama di wilayah Kecamatan;
- 11) Melaksanakan kegiatan terkait urusan pemerintahan yang bukan merupakan kewenangan daerah dan tidak dilaksanakan oleh instansi vertikal dilingkup Kecamatan;
- 12) Melaporkan pelaksanaan tugas penyelenggaraan kegiatan dilingkup seksi pemerintahan kepada Camat; dan
- 13) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas fungsinya;

d. Seksi Pelayanan Publik, mempunyai tugas:

- 1) Melaksanakan penyusunan bahan program kerja lingkup Seksi Pelayanan Publik;
- 2) Melaksanakan penyusunan bahan kebijakan teknis rencana Operasional Prosedur serta mengkoordinasikan pelaksanaan program dan kegiatan lingkup Seksi Pelayanan Publik;
- 3) Melaksanakan fasilitasi percepatan pencapaian Standar Pelayanan Minimal diwilayah Kecamatan;
- 4) Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi dengan perangkat daerah dibidang penyelenggaraan Kegiatan pelayanan Publik ditingkat Kecamatan;
- 5) Melaksanakan pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan kegiatan dibidang Pelayanan Publik diwilayah kerja Kecamatan;
- 6) Melaksanakan koordinasi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya dibidang pemeliharaan prasarana dan fasilitasi pelayanan umum ditingkat Kecamatan;
- 7) Melaksanakan penyiapan bahan fasilitasi pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan perizinan, Non Perizinan dan Kewenangan lain yang dilimpahkan Bupati kepada Camat;
- 8) Melaksanakan dan memfasilitasi pemberian pelayanan public kepada masyarakat lingkup Kecamatan;
- 9) Melaporkan pelaksanaan tugas penyelenggaraan Kegiatan dibidang Pelayanan Publik kepada Camat;
- 10) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

e. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum, mempunyai tugas

- 1) Melaksanakan penyusunan bahan program kerja lingkup seksi ketentraman dan ketertiban umum;
- 2) Melaksanakan penyusunan bahan kebijakan teknis rencana operasional berupa petunjuk teknis dan standar operasional prosedur serta mengkoordinasikan pelaksanaan program dan kegiatan lingkup seksi ketentraman dan ketertiban umum.

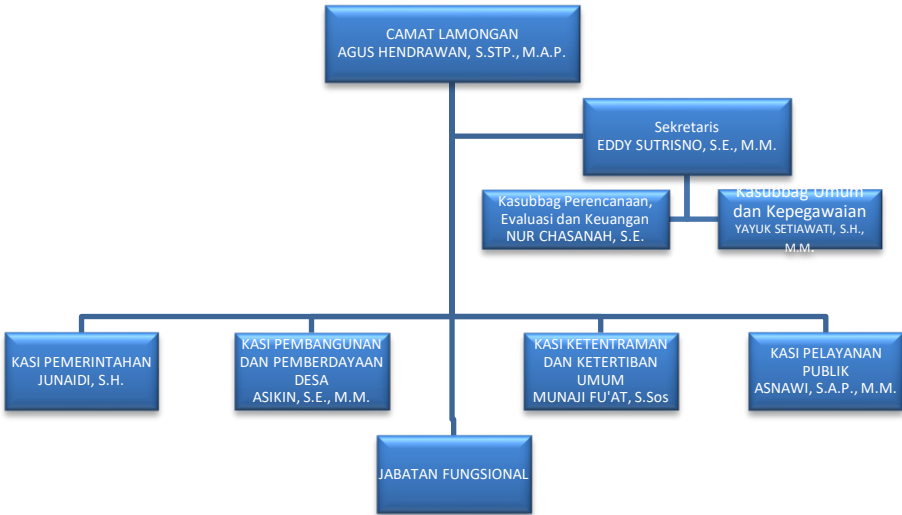
- 3) Melaksanakan penyusunan bahan laporan pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan diwilayah Kecamatan;
 - 4) Melaksanakan penyusunan dan pengkajian bahan perumusan pedoman teknis pengawasan dibidang ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat diwilayah Kecamatan;
 - 5) Melaksanakan pembinaan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan dibidang ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat diwilayah Kecamatan;
 - 6) Melaksanakan pembinaan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan dibidang ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat diwilayah Kecamatan;
 - 7) Melaksanakan pembinaan satuan perlindungan masyarakat dalam pemeliharaan ketentraman dan ketertiban umum diwilayah kecamatan.
 - 8) Melaksanakan pembinaan satuan perlindungan masyarakat diwilayah kerja kecamatan;
 - 9) Melaksanakan fasilitasi kegiatan penerapan dan penegakan peraturan Daerah dan produk hukum lainnya diwilayah Kecamatan;
 - 10) Melaporkan pelaksanaan tugas penyelenggaraan kegiatan dibidang ketentraman dan ketertiban umum kepada camat;
 - 11) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya
- f. Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat, mempunyai tugas:
- 1) Melaksanakan penyusunan bahan program kerja lingkup seksi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat;
 - 2) Melaksanakan penyusunan bahan kebijakan teknis rencana operasional berupa petunjuk teknis rencana operasional berupa petunjuk teknis dan standar operasional prosedur serta mengkoordinasikan pelaksanaan program dan kegiatan lingkup seksi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat;

- 3) Melaksanakan penyusunan bahan peningkatan partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa/atau kelurahan dan kecamatan;
- 4) Melaksanakan penyusunan dan pengkajian bahan perumusan pedoman teknis pengawasan dibidang pembangunan dan pemberdayaan Masyarakat;
- 5) Melaksanakan sinkronisasi kegiatan, pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap keseluruhan unit kerja baik pemerintah maupun swasta yang mempunyai;
- 6) Melaksanakan penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas pembangunan dan pemberdayaan masyarakat diwilayah kerja kecamatan kepada Bupati dengan tembusan kepada satuan kerja perangkat Daerah yang mebidangi urusan pemberdayaan masyarakat;
- 7) Melaksanakan Fasilitasi dan kontribusi penyelenggaraan distribusi bantuan social diwilayah Kecamatan;
- 8) Melaporkan pelaksanaan tugas penyelenggaraan kegiatan dibidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat kepada Camat;

g. Kelompok Jabatan Fungsional

- 1) Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas pokok memberikan pelayanan fungsional berdasarkan keahlian dan ketrampilan tertentu;
- 2) Jabatan Fungsional terdiri dari sejumlah tenaga dalam jenjang jabatan fungsional yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai bidang keahlian dan keterampilan;
- 3) Pemetaan Jabatan Fungsional dilakukan berdasarkan sifat jenis, kebutuhan dan beban kerjanya;
- 4) Jenis dan jenjang Fungsional diatur sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku;

Struktur Organisasi di Kantor Kecamatan Lamongan



C. Data Umum Organisasi

Bahwa dalam rangka pelaksanaan seluruh kegiatan yang diamanatkan sebagaimana telah terangkum dalam tugas pokok dan fungsi tersebut di atas, Kecamatan Lamongan didukung dengan Personil, Sarana dan Prasarana serta Pembiayaan yang masing-masing dapat disampaikan sebagai berikut:

1. Personil

Jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang ada di Sekretariat Kecamatan Lamongan secara keseluruhan adalah sebanyak 70 (Enam puluh sembilan) orang, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1.1

Personil di Kecamatan Lamongan

No	JABATAN	JML	PANGKATGOL.RUANG	JML	KET
1	Camat	1	Pembina Tk. I (IV/b)	1	
2	Sekcam	1	Pembina (IV/a)	1	
3	Lurah	8	Pembina (IV/a)	1	
			Penata Tk. I (III/d)	2	
			Penata (III/c)	5	
4	Kasi Kecamatan	3	Penata Tk. I (III/d)	2	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	1	
5	Kepala Sub Bagian	2	Pembina (IV/a)	1	
			Penata Tk. I (III/d)	1	
6	Sekkel	8	Pembina (IV/a)	1	
			Penata Tk. I (III/d)	1	

No	JABATAN	JML	PANGKATGOL.RUANG	JML	KET
			Penata (III/c)	3	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	3	
7	Kasi Kelurahan	22	Pembina (IV/a)	1	
			Penata Tk.I (III/d)	8	
			Penata (III/c)	6	
			Penata Muda Tk.I (III/b)	6	
			Penata Muda (III/a)	1	
9	Staf Kecamatan	18	Penata (III/c)	1	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	3	
			Penata Muda (III/a)	1	
			Pengatur Tingkat I (II/d)	2	
			Pengatur (II/c)	1	
			Tenaga Kontrak	10	
10	Staf Kelurahan	39	Penata Tingkat I (III/d)	2	
			Penata Muda Tk.I (III/b)	1	
			Pengatur Tk I (II/d)	7	
			Pengatur (II/c)	1	
			Pengatur Muda Tk. I (II/b)	1	
			Tenaga Kontrak	27	

2. Sarana dan Prasarana

Bahwa dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, sarana dan prasarana yang tersedia relatif mencukupi, dengan gambaran sebagai berikut :

- a. Kantor dan Pendopo = 1 (satu) unit dan dalam kondisi baik
- b. Kantor Kelurahan = 8 (delapan) unit dan kondisi baik ;
- c. Rumah Dinas Camat = 1 (satu) unit, kondisi kondisi baik ;
- d. Kendaraan Dinas Camat = 1 (satu) unit, kondisi baik ;
- e. Kendaraan Roda 2 (dua) = 56 (lima Puluh Enam) unit, 56 kondisi baik
- f. Komputer = 15 (dua belas) unit, 15 kondisi baik ;
- g. Ac = 15 (dua belas) unit, 15 kondisi baik
- h. Laptop / Komputer = 57 unit kondisi baik ;
- i. LCD Proyektor = 1 (satu) unit dalam kondisi baik.
- j. Monitor Display = 1 (satu) unit dalam kondisi baik.
- k. Mesin Antrian = 1 (satu) unit dalam kondisi baik.

- | | | |
|-----------------|---|-----------------------------------|
| l. Kotak saran | = | 1 (satu) unit dalam kondisi baik. |
| m. TV | = | 2 (Dua) unit dalam kondisi baik. |
| n. Kulkas | = | 3 (tiga) unit dalam kondisi baik. |
| o. Area Bermain | = | 1 (satu) unit dalam kondisi baik. |
| p. Pojok Baca | = | 1 (satu) unit dalam kondisi baik. |
| q. Wifi | = | 1 (satu) unit dalam kondisi baik. |
| r. Apar | = | 5 (Lima) unit dalam kondisi baik. |
| s. Mesin SKM | = | 1 (satu) unit dalam kondisi baik. |
| t. CCTV | = | 1 (satu) unit dalam kondisi baik. |

3. Pembiayaan

Bahwa dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Lamongan didukung dengan dana operasional dari APBD Kabupaten Lamongan sebesar Rp**16.501.693.000,00,-** (Enam belas milyar lima ratus satu juta enam ratus Sembilan puluh tiga ribu rupiah) selama 1 (satu) tahun anggaran, yang pos anggarannya masuk dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPPA - SKPD) pada Kantor Kecamatan Lamongan Kabupaten Lamongan Tahun Anggaran 2023.

D. Sistematika Penyajian LKjIP Tahun 2023

Sesuai Petunjuk Teknis Penyusunan sistematika penyajian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Lamongan Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sedang dihadapi organisasi.

Bab II Perencanaan Kinerja dan Perjanjian Kinerja

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

Bab III Akuntabilitas Kinerja

A. Capaian Kinerja Organisasi, Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;

1. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
 2. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
 3. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
 4. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
 5. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
 6. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja).
- B. Realisasi Anggaran, Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

Bab IV Penutup

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

Lampiran-Lampiran:

1. Matriks Rencana Statejik (RS)
2. Pengukuran Kinerja (PK) Tahun 2023
3. Perjanjian Kinerja
4. Lampiran Lainnya (Penghargaan dsb.)

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Rencana Strategis

1. Visi

“TERWUJUDNYA KEJAYAAN LAMONGAN YANG BERKEADILAN”

Penjelasan VISI :

Secara filosofis visi tersebut dapat dijelaskan melalui makna yang terkandung di dalamnya yaitu :

1. **Terwujudnya**, terkandung upaya mewujudkan kejayaan dan keadilan Kabupaten Lamongan.
2. **Kejayaan**, Kejayaan yang dimaksud adalah suatu kondisi terwujudnya Lamongan sebagai kabupaten unggul dan maju, sejahtera lahir dan batin, terdepan dalam pembangunan infrastruktur, ekonomi dan sumber daya manusia di Jawa Timur.
3. **Lamongan**, adalah satu kesatuan masyarakat hukum dengan segala potensi dan sumberdayanya dalam sistem Pemerintah di Wilayah Kabupaten Lamongan.
4. **Yang Berkeadilan**, adalah suatu kondisi Lamongan yang semakin merata pelaksanaan pembangunan dan kondisi sosial ekonomi masyarakatnya serta semakin menurun kondisi ketimpangan antar wilayah. Berkeadilan juga bermakna keberpihakan untuk melindungi dan membina masyarakat yang secara ekonomi dan sosial yang secara kategori memerlukan perhatian lebih dengan kehadiran Pemerintah Daerah.

2. Misi

Berdasarkan Telaahan Visi dan Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah sebagaimana Tabel 3.2 Kecamatan Lamongan dapat digantungkan pada Misi Ke 5, yaitu **“Menghadirkan tata kelola pemerintahan yang dinamis, serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas sebagai upaya optimalisasi reformasi birokrasi”** dengan penjelasan sebagai berikut:

Misi ini dimaksudkan untuk meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) dan pelayanan publik yang profesional. Prinsip tersebut dilaksanakan mulai dari proses perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pengawasan dan evaluasi

penyelenggaraan pemerintahan dengan mengedepankan kepentingan dan aspirasi masyarakat.

3. Tujuan dan Sasaran

Tujuan adalah merupakan implementasi atau penjabaran dari misi dan menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai oleh organisasi di masa mendatang.

Tujuan adalah sesuatu (apa) yang akan dicapai dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahunan. Dalam Rencana Strategis (RENSTRA), tujuan akan mengarahkan perumusan sasaran, kebijakan program dan kegiatan, dalam rangka merealisasikan misi. Dengan berlandaskan misi yang telah ditetapkan, maka Kecamatan Lamongan untuk masa tahun 2021-2026 mempunyai tujuan sebagai berikut :

1. Meningkatkan Pelayanan Publik.

2. Meningkatkan Kemandirian Desa

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yang telah ditetapkan. Sasaran yang ingin di capai selama kurun waktu jangka menengah lima tahun sesuai kewenangan yang diberikan oleh Pemerintah Kabupaten Lamongan Kepada Kecamatan Lamongan Kabupaten Lamongan.

Untuk mencapai tujuan ditetapkan sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatkan Manajemen Internal Perangkat Daerah.

2. Meningkatnya Pemberdayaan Desa

4. Strategi dan Kebijakan

Strategi

Adalah berisikan langkah yang akan diambil/dilakukan oleh Kecamatan Lamongan agar mampu menjawab tuntutan lingkungan stratejik lokal, nasional maupun global dengan tetap berada dalam tataran Sistem Administrasi Negara Kesatuan Republik Indonesia. Dengan pendekatan Perencanaan stratejik yang jelas dan sinergis, Kecamatan Lamongan dengan visi dan misinya yang diselaraskan dengan potensi yang dimiliki, peluang yang ada dan kendala-kendala yang dihadapi sehingga tujuan organisasi dapat dicapai.

Arah Kebijakan

Dalam menjabarkan program dimaksud dalam bab empat sudah barang tentu diwujudkan dalam bentuk kegiatan atau implementasi

dilapangan. Kegiatan Kantor Kecamatan Lamongan yang dilaksanakan sebagai berikut :

1. Konperensi setiap bulan Kades/Kakel dengan Cabang Dinas/UPT tingkat Kecamatan dan perangkat Desa/Kelurahan.
2. Mengikutsertakan pelatihan yang diselenggarakan oleh Dinas/Instansi Kabupaten untuk meningkatkan Sumber Daya Manusia Aparat.
3. Pembinaan kepada staf Kecamatan dan perangkat Desa/Kelurahan secara berkala.
4. Menjalankan dan memantau Alokasi Dana Desa dan Dana Desa yang dilaksanakan oleh Desa dan juga RT di Kelurahan.
5. Melaporkan rutinitas harga sembilan bahan pokok.
6. Membantu proses perijinan disemua bidang.
7. Membantu realisasi Raskin Desa/Kelurahan untuk keluarga miskin.
8. Melaporkan perkembangan pendidikan dan kesehatan
9. Melakukan dan memantau ketertiban dan keamanan di wilayah Kecamatan.
10. Melaksanakan oprasi penertiban bersama dengan petugas Kabupaten.

Kegiatan diatas tersebut merupakan sebagian dari pelaksanaan visi dan misi yang ada di Kantor Kecamatan Lamongan tahun 2021-2026, yang dilakukan dalam kurun waktu satu tahun.

B. Rencana Kinerja, Program dan Kegiatan Tahun 2023

Rencana Kinerja merupakan proses penetapan kegiatan tahunan dan indikator kinerja berdasarkan program, kebijakan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategi yang berupa Rencana Kinerja Tahunan (RKT).

Bahwa Arah Kebijakan Kecamatan Lamongan sebagaimana yang telah ditentukan dalam RENSTRA Kecamatan Lamongan Tahun 2021 - 2026, dan telah dijabarkan dalam RKT sebagai Program Prioritas Kecamatan Lamongan Tahun Anggaran 2023 sebagai berikut :

1. Perencanaan Daerah
2. Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan
3. Peningkatan Peran Serta Kepemudaan
4. Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan

5. Pendidikan Politik Masyarakat
6. Pelayanan administrasi perkantoran
7. Peningkatan sarana prasarana .
8. Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
9. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun Desa
10. Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Lamongan Tahun 2021 meliputi sasaran, indikator sasaran, program, kegiatan dan indikator kegiatan

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Program	Indikator Kinerja			Lokasi Output Kegiatan	Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
							Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
							Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan					Target Capaian Kinerja				
							Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur			Target	
7			UNSUR KEWILAYAHAN																	
7 01			KECAMATAN												10,285,229,000	10,285,229,000				18,415,000,000
7 01 01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA												10,127,556,900	10,127,556,900				12,395,000,000
7 01 01 2.0 1			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah												45,000,000	45,000,000				60,000,000
7 01 01 2.0 1 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Nilai IKM	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	7 Dokumen	7 Dokumen					15,000,000	15,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Nilai IKM	93,63 Nilai	20,000,000	
7 01 01 2.0 1 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Nilai IKM	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	4 Laporan	4 Laporan					15,000,000	15,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Nilai IKM	93,63 Nilai	20,000,000	
7 01 01 2.0 1 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai IKM	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	3 Laporan	3 Laporan					15,000,000	15,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Nilai IKM	93,63 Nilai	20,000,000	
7 01 01 2.0 2			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah												8,125,236,000	8,125,236,000				9,040,000,000
7 01 01 2.0 2 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Nilai IKM	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Nilai IKM	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	73 Orang/bulan	73 Orang/bulan	100 %	100 %			8,095,236,000	8,095,236,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Nilai IKM	93,63 Nilai	9,000,000,000	
7 01 01 2.0 2 05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Nilai IKM	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Nilai IKM	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	1 Laporan	1 Laporan	100 %	100 %			15,000,000	15,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Nilai IKM	93,63 Nilai	20,000,000	
7 01 01 2.0 2 07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Nilai IKM	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan	Nilai IKM	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	13 Laporan	13 Laporan	100 %	100 %			15,000,000	15,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Nilai IKM	93,63 Nilai	20,000,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan

Rencana Tahun 2023																			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Program	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)			
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target	
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah										
			Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD																		
7 01 01 2.0 5	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah											72,826,200	72,826,200					100,000,000			
7 01 01 2.0 5 02	Pengadaan Pakaian Dinas berserta Atribut Kelengkapannya	Nilai IKM	Jumlah Paket Pakaian Dinas berserta Atribut Kelengkapan			93,63 Nilai	93,63 Nilai	1 Paket	1 Paket			34,766,200	34,766,200	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	50,000,000			
7 01 01 2.0 5 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Nilai IKM	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan			93,63 Nilai	93,63 Nilai	4 Orang	4 Orang			38,060,000	38,060,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	50,000,000			
7 01 01 2.0 6	Administrasi Umum Perangkat Daerah											311,969,200	311,969,200					415,000,000			
7 01 01 2.0 6 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Nilai IKM	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	2 Paket	2 Paket			82,660,300	82,660,300	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	60,000,000			
7 01 01 2.0 6 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Nilai IKM	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan			93,63 Nilai	93,63 Nilai	2 Paket	2 Paket			100,036,000	100,036,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	180,000,000			
7 01 01 2.0 6 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Nilai IKM	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	2 Paket	2 Paket			52,040,500	52,040,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	55,000,000			
7 01 01 2.0 6 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Nilai IKM	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	5 Dokumen	5 Dokumen			25,180,000	25,180,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	40,000,000			
7 01 01 2.0 6 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Nilai IKM	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	12 Laporan	12 Laporan			52,052,400	52,052,400	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	80,000,000			
7 01 01 2.0 7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah											100,326,300	100,326,300					400,000,000			

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan

Indikator Kinerja						Rencana Tahun 2023								Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
7 01 01 2.0 7 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Nilai IKM	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			93,63 Nilai	93,63 Nilai	10 Unit	10 Unit			100,326,300	100,326,300	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	200,000,000
7 01 01 2.0 7 10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Nilai IKM	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan			93,63 Nilai	93,63 Nilai	1 Unit	1 Unit			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	200,000,000
7 01 01 2.0 8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											925,664,000	925,664,000					1,160,000,000
7 01 01 2.0 8 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Nilai IKM	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	12 Laporan	12 Laporan			136,920,000	136,920,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	160,000,000
7 01 01 2.0 8 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Nilai IKM	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	12 Laporan	12 Laporan			788,744,000	788,744,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	1,000,000,000
7 01 01 2.0 9	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											546,535,200	546,535,200					1,220,000,000
7 01 01 2.0 9 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Nilai IKM	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	15 Unit	15 Unit			131,871,700	131,871,700	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	160,000,000
7 01 01 2.0 9 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Nilai IKM	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	20 Unit	20 Unit			40,830,000	40,830,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	60,000,000
7 01 01 2.0 9 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Nilai IKM	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	93,63 Nilai	93,63 Nilai	1 Unit	1 Unit			373,833,500	373,833,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai IKM	93,63 Nilai	1,000,000,000
7 01 02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK											30,451,200	30,451,200					100,000,000
7 01 02 2.0 2	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan											30,451,200	30,451,200					100,000,000
7 01 02 2.0 2 03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada	Persentase Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas	Persentase Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Kab. Lamongan, Lamongan,	100 %	100 %	1 Laporan	1 Laporan	100 %	100 %	30,451,200	30,451,200	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi		Persentase Penyelenggaraan Pelayanan Publik	100 %	100,000,000

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah		Sebelum			Sesudah	Sebelum
	Masyarakat di Wilayah Kecamatan	yang Tepat Waktu	Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	yang Tepat Waktu	Semua Kelurahan										Umum		yang Tepat Waktu		
7 01 03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN												42,138,000	42,138,000				5,620,000,000	
7 01 03 2.0 1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa												30,138,000	30,138,000				70,000,000	
7 01 03 2.0 1 01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Persentase desa yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat	Jumlah Lembaga Masyarakat yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Persentase desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	3 Lembaga Masyarakat	3 Lembaga Masyarakat	100 %	100 %	8,800,000	8,800,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	20,000,000	
7 01 03 2.0 1 03	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Persentase desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Persentase desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Laporan	1 Laporan	100 %	100 %	21,338,000	21,338,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	50,000,000	
7 01 03 2.0 2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan												0	0				5,500,000,000	
7 01 03 2.0 2 02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun			100 %	100 %	1 Unit	1 Unit			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	4,000,000,000	
7 01 03 2.0 2 03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	5 Pokmas / Ormas	5 Pokmas / Ormas			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	1,500,000,000	
7 01 03 2.0 6	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan												12,000,000	12,000,000				50,000,000	
7 01 03 2.0 6 03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga			100 %	100 %	30 Keluarga	30 Keluarga			12,000,000	12,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	50,000,000	
7 01 04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM												5,872,000	5,872,000				50,000,000	
7 01 04 2.0 1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum												5,872,000	5,872,000				50,000,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan

Indikator Kinerja						Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)			Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah	
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
7 01 04 2.0 1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Persentase Konflik yang tertangani	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Persentase Konflik yang tertangani		100 %	100 %	1 Laporan	1 Laporan	100 %	100 %	5,872,000	5,872,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Konflik yang tertangani	100 %	50,000,000
7 01 05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM											18,060,200	18,060,200					50,000,000
7 01 05 2.0 1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah											18,060,200	18,060,200					50,000,000
7 01 05 2.0 1 08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Persentase Urusan Pemerintahan Umum yang diselenggarakan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Persentase Urusan Pemerintahan umum yang diselenggarakan	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	18,060,200	18,060,200	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Urusan Pemerintahan Umum yang diselenggarakan	100 %	50,000,000
7 01 06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA											61,150,700	61,150,700					200,000,000
7 01 06 2.0 1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa											61,150,700	61,150,700					200,000,000
7 01 06 2.0 1 01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Persentase Desa Naik Kelas	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Persentase Desa Naik Kelas	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	8,33 %	8,33 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	15,082,500	15,082,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Desa Naik Kelas	8,33 %	50,000,000
7 01 06 2.0 1 02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase Desa Naik Kelas	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase Desa Naik Kelas	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	8,33 %	8,33 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	16,776,700	16,776,700	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Desa Naik Kelas	8,33 %	50,000,000
7 01 06 2.0 1 09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Persentase Desa Naik Kelas	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Persentase Desa Naik Kelas	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	8,33 %	8,33 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	11,612,000	11,612,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Desa Naik Kelas	8,33 %	50,000,000
7 01 06 2.0 1 11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Desa Naik Kelas	Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman	Persentase Desa Naik Kelas	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	8,33 %	8,33 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	17,679,500	17,679,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Desa Naik Kelas	8,33 %	50,000,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan										
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Sebelum	Sesudah
			dan Ketertiban Umum																	
TOTAL												10,285,229,000	10,285,229,000						18,415,000,000	

**Penetapan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan										Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab				
						Target 2023		Pagu Indikatif			Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target		Pagu Indikatif						
						Semula	Menjadi	RKPD 2023	APBD 2023	RKPD 2023 Perubahan			Nasional	Daerah									
7						UNSUR KEWILAYAHAN																	
7	01									670,000,000	800,000,000	800,000,000				1,340,000,000							
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentase Desa yang Melaksanakan pemberdayaan Desa	%		%	100 %	100 %	670,000,000	800,000,000	800,000,000		100 %	1,340,000,000					
7	01	03	2.02			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kelurahan yang melakukan Pemberdayaan	Kelurahan		Kelurahan	8 Kelurahan	8 Kelurahan	670,000,000	800,000,000	800,000,000		8 Kelurahan	1,340,000,000					
7	01	03	2.02	02		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun				5 Unit	5 Unit	517,025,700	682,560,600	682,560,600	Kab. Lamongan Tlagoanyar	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Peningkatan Infrastruktur dalam upaya Penguatan Konektivitas Antar Wilayah dan Pemerataan Pembangunan	Masyarakat di Kelurahan Tlagoanyar	5 Unit	670,000,000	Kecamatan Lamongan
7	01	03	2.02	03		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				5 Pokmas / Ormas	5 Pokmas / Ormas	152,974,300	117,439,400	117,439,400	Kab. Lamongan Tlagoanyar	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Peningkatan Ketentraman, Keamanan, Keteraturan umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Kabupaten Lamongan	Masyarakat di Kelurahan Tlagoanyar	5 Pokmas / Ormas	670,000,000	Kecamatan Lamongan
TOTAL											670,000,000	800,000,000	800,000,000							1,340,000,000			

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0002 Kelurahan Sukomulyo

Kode				Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
					Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
									Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target		
									Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah						
7				UNSUR KEWILAYAHAN																		
7	01			KECAMATAN										930,000,000	930,000,000				1,000,000,000			
7	01	03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN										930,000,000	930,000,000				1,000,000,000			
7	01	03	2.0 2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan										930,000,000	930,000,000				1,000,000,000			
7	01	03	2.0 2	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	Kab. Lamongan, Lamongan, Sukomulyo	100 %	100 %	10 Unit	10 Unit	100 %	100 %	843,650,000	843,650,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	100 %	500,000,000	
7	01	03	2.0 2	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	Kab. Lamongan, Lamongan, Sukomulyo	100 %	100 %	4 Pokmas / Ormas	4 Pokmas / Ormas	100 %	100 %	86,350,000	86,350,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	100 %	500,000,000	
TOTAL														930,000,000	930,000,000				1,000,000,000			

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0003 Kelurahan Jetis

Kode				Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
					Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
									Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
									Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
7				UNSUR KEWILAYAHAN																	
7	01			KECAMATAN												800,000,000	800,000,000			1,000,000,000	
7	01	03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN												800,000,000	800,000,000			1,000,000,000	
7	01	03	2.0 2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan												800,000,000	800,000,000			1,000,000,000	
7	01	03	2.0 2	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat	Kab. Lamongan, Lamongan, Jetis	100 %	100 %	2 Lembaga Kemasyarakatan 4 Unit	2 Lembaga Kemasyarakatan 4 Unit	100 %	100 %	697,928,000	697,928,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	500,000,000
7	01	03	2.0 2	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat	Kab. Lamongan, Lamongan, Jetis	100 %	100 %	5 Pokmas / Ormas	5 Pokmas / Ormas	100 %	100 %	102,072,000	102,072,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang melaksanakan pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	500,000,000
TOTAL												800,000,000	800,000,000					1,000,000,000			

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0004 Kelurahan Sidokumpul

Kode				Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
								Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)			Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
												Program		Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan					Tolok Ukur	Target	
												Sebelum	Sesudah		Sebelum	Sesudah	Sebelum					
7				UNSUR KEWILAYAHAN																		
7	01			KECAMATAN										800,000,000	800,000,000			0				
7	01	03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN										800,000,000	800,000,000			0				
7	01	03	2.0 2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan										800,000,000	800,000,000			0				
7	01	03	2.0 2	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Prosentase Desa yang Melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Prosentase Desa yang Melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat	Kab. Lamongan, Lamongan, Sidokumpul	100 %	100 %	5 Unit	5 Unit	100 %	100 %	469,405,000	469,405,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang Melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	0	
7	01	03	2.0 2	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang Melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang Melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat		100 %	100 %	7 Pokmas / Ormas	7 Pokmas / Ormas	100 %	100 %	330,595,000	330,595,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang Melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	0	
TOTAL												800,000,000	800,000,000				0					

**Penetapan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan										Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab				
						Target 2023		Pagu Indikatif			Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target		Pagu Indikatif						
						Semula	Menjadi	RKPD 2023	APBD 2023	RKPD 2023 Perubahan			Nasional	Daerah									
7						UNSUR KEWILAYAHAN																	
7	01									670,000,000	820,000,000	820,000,000				620,000,000							
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat	%		%	100 %	100 %	670,000,000	820,000,000	820,000,000		100 %	620,000,000					
7	01	03	2.02			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kelurahan yang melakukan Pemberdayaan	Kelurahan		Kelurahan	8 Kelurahan	8 Kelurahan	670,000,000	820,000,000	820,000,000		8 Kelurahan	620,000,000					
7	01	03	2.02	02		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun				5 Unit	5 Unit	520,257,900	690,573,400	690,573,400	Kab. Lamongan Lamongan dan Banjarmerta	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Peningkatan Ketentraman, Keamanan, Ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Kabupaten Lamongan	Masyarakat di Kelurahan Banjarmen dalam	5 Unit	530,717,900	Kecamatan Lamongan
7	01	03	2.02	03		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				0 Pokmas / Ormas	0 Pokmas / Ormas	149,742,100	129,426,600	129,426,600	Kab. Lamongan Lamongan dan Banjarmerta	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Peningkatan Ketentraman, Keamanan, Ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Kabupaten Lamongan	Masyarakat di Kelurahan Banjarmen dalam	0 Pokmas / Ormas	89,282,100	Kecamatan Lamongan
TOTAL										670,000,000	820,000,000	820,000,000					620,000,000						

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0007 Kelurahan Sidoharjo

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Program	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
							Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)						
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan					Tolok Ukur			Target					
										Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah										
7					UNSUR KEWILAYAHAN																						
7	01				KECAMATAN																		800,000,000	800,000,000			1,000,000,000
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN																		800,000,000	800,000,000			1,000,000,000
7	01	03	2.0 2		Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan																		800,000,000	800,000,000			1,000,000,000
7	01	03	2.0 2	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap masyarakat	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	5 Unit	5 Unit	100 %	100 %	624,006,500	699,988,800	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	500,000,000						
7	01	03	2.0 2	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap masyarakat	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap masyarakat	Kab. Lamongan, Lamongan, Sidoharjo	100 %	100 %	2 Pokmas / Ormas	2 Pokmas / Ormas	100 %	100 %	175,993,500	100,011,200	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap masyarakat	100 %	500,000,000						
TOTAL																800,000,000	800,000,000				1,000,000,000						

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0000 Kecamatan Lamongan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.36.0008 Kelurahan Sukorejo

Kode				Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
					Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
									Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
									Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
7				UNSUR KEWILAYAHAN																	
7	01			KECAMATAN												810,000,000	810,000,000			1,100,000,000	
7	01	03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN												810,000,000	810,000,000			1,100,000,000	
7	01	03	2.0 2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan												810,000,000	810,000,000			1,100,000,000	
7	01	03	2.0 2	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	Kab. Lamongan, Lamongan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	7 Unit	7 Unit	100 %	100 %	577,341,100	577,341,100	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	100 %	600,000,000
7	01	03	2.0 2	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap Masyarakat		100 %	100 %	60 Pokmas / Ormas	60 Pokmas / Ormas	100 %	100 %	232,658,900	232,658,900	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Prosentase Desa yang melakukan Pemberdayaan terhadap Masyarakat	100 %	500,000,000
TOTAL															810,000,000	810,000,000				1,100,000,000	

**Penetapan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Lamongan
Tahun 2023**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan								Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab						
						Target 2023		Pagu Indikatif			Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif							
						Semula	Menjadi	RKPD 2023	APBD 2023	RKPD 2023 Perubahan			Nasional	Daerah									
7						UNSUR KEWILAYAHAN																	
7	01								670,000,000	800,000,000	800,000,000				620,000,000								
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentase Desa yang melaksanakan Pemberdayaan terhadap masyarakat	%		%	100 %	100 %	670,000,000	800,000,000	800,000,000		100 %	620,000,000					
7	01	03	2.02			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kelurahan yang melakukan Pemberdayaan	Kelurahan		Kelurahan	8 Kelurahan	8 Kelurahan	670,000,000	800,000,000	800,000,000		8 Kelurahan	620,000,000					
7	01	03	2.02	02		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun			5 Unit	5 Unit		452,949,500	613,407,400	613,407,400	Kab. Lamongan, Lamongan, Tumenggung	Dana Transfer Umum- Dana Kekas Umum	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Peningkatan Ketentraman, Keamanan, Ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Kabupaten Lamongan	Masyarakat di Kelurahan Tumenggung	5 Unit	435,000,000	Kecamatan Lamongan
7	01	03	2.02	03		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan			4 Pokmas / Ormas	4 Pokmas / Ormas		217,050,500	186,592,600	186,592,600	Kab. Lamongan, Lamongan, Tumenggung	Dana Transfer Umum- Dana Kekas Umum	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Peningkatan Ketentraman, Keamanan, Ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Kabupaten Lamongan	Masyarakat di Kelurahan Tumenggung	4 Pokmas / Ormas	185,000,000	Kecamatan Lamongan
TOTAL									670,000,000	800,000,000	800,000,000						620,000,000						

C. Perjanjian Kinerja Tahun 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi maka dibutuhkan penetapan kinerja untuk mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
Dengan kegiatan yaitu : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
Dengan kegiatan yaitu : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
Dengan kegiatan yaitu : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
Dengan kegiatan yaitu : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.
5. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Dengan kegiatan yaitu : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

Dan untuk program pendukung penetapan kinerja adalah :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
5. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Secara umum Kecamatan Lamongan telah dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sebagai pelaksana pemerintahan dan pembangunan di Kecamatan Lamongan serta secara proporsional telah berjalan dengan baik.

Akuntabilitas Kinerja menggambarkan tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan dari penjabaran visi, misi dan strategi yang mengidentifikasi tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Sasaran yang telah dipilih dan ditetapkan indikator sasaran serta indikator kinerja. Indikator tersebut merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif tingkat pencapaian suatu tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan sebagaimana tolok ukur kinerja kebijakan Kecamatan Lamongan berdasarkan Rencana Strategis Kecamatan Lamongan Tahun 2021-2026, dengan memperhitungkan indikator masukan (**input**), keluaran (**output**) dan hasil (**outcome**). Hasil pengukuran pencapaian komponen kinerja ini dituangkan kedalam formulir Pengukuran Kinerja (**PK**). Skala pengukuran kinerja tersebut dibuat berdasarkan sasaran, indikator sasaran dan indikator kinerja yang dimiliki Kecamatan Lamongan, dengan **Skala Pengukuran Ordinal**, yaitu :

85 – 100	:	Sangat Baik / Sangat Berhasil
70 - < 85	:	Baik / Berhasil
55 - < 70	:	Kurang Baik / Kurang Berhasil
< 55	:	Sangat Kurang Baik / Tidak Berhasil.

Dari 2 (dua) sasaran strategis, hasil pengukuran indikator kinerja Kecamatan Lamongan adalah Sangat baik / Sangat berhasil, dengan **hasil indikator kinerja** rata-rata sebesar **100 %**. Selanjutnya secara lebih rinci dapat dilihat dari analisis capaian kinerja sebagai berikut :

A. 1 Pencapaian Kinerja

Pencapaian Kinerja di Kecamatan Lamongan dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja. Indikator Kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Kecamatan Lamongan beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut:

Tabel 3.1
Target, Realisasi dan Capaian Kinerja Tahun 2023

No	Indikator Sasaran	Formulasi Perhitungan	Perhitungan	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	Capaian
1	NILAI SAKIP KECAMATAN	Penilaian dari Inpektorat	90,16	90,16	90,16	100,00%
2	JUMLAH DESA MAJU	Jumlah Desa Maju	4 Desa	4 Desa	8 Desa	200.00%

A. 2 Perbandingan Realisasi Kinerja

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Indikator Kinerja Kecamatan Lamongan antara 2022 dengan 2023 yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

Tabel 3.2
Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2021-2023

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target 2023	Realisasi	
			2022	2023
Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	Nilai Sakip Kecamatan	90,16	90,15	90,16
Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Maju	4 Desa	4 Desa	8 Desa

A. 3 Perbandingan Realisasi Kinerja s.d Akhir Periode RPJMD/Renstra

Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Kinerja Kecamatan Lamongan antara 2023 dengan target jangka menengah yang didukung oleh semua elemen masyarakat dengan melaksanakan Program dan kegiatan yang ditujukan dan diharapkan bermanfaat bagi segala lapisan masyarakat, sebagai berikut :

Tabel 3.3
Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode RPJMD/RENSTRA

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Akhir Tahun 2023		Akhir Periode RENSTRA 2026	
		Target	Realisasi	Target	Realisasi
Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	Nilai Sakip Kecamatan	90,16	90,16	90,29	90,16
Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Maju	4 Desa	8 Desa	6 Desa	8 Desa

Dalam perbandingan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah tidak ada kendala, dalam target dan realisasi kinerja Kecamatan Lamongan mampu memenuhi semua target sampai dengan akhir tahun 2023.

- A. 4 Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Realisasi Nasional**
 Sesuai dengan hasil Pengukuran Capaian Kinerja Kecamatan Lamongan Tahun 2023, sebagai berikut:

Tabel 3.4
Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Akhir Tahun 2023		Nasional	
		Target	Realisasi	Target	Realisasi
Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	Nilai Sakip Kecamatan	90,16	90,16	90,29	90,16
Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Maju	4 Desa	8 Desa	6 Desa	8 Desa

- A. 6 Analisis Penyebab Keberhasilan yang telah dilakukan**
- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota mempunyai 7 (tujuh) kegiatan dengan berhasilnya kegiatan tersebut, maka kecamatan memilih untuk pelayanan yang terbaik bagi masyarakat sehingga mendapat kenyamanan dalam melayani masyarakat. Dalam hal ini Kecamatan Lamongan terpilih sebagai Kecamatan Terbaik Se-Jawa Timur.
 - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik mempunyai 1 (satu) Kegiatan keberhasilan program tersebut maka kecamatan memilih untuk pelayanan yang terbaik bagi masyarakat sehingga mendapat kenyamanan dalam melayani masyarakat. Dalam hal ini Kecamatan Lamongan terpilih sebagai Kecamatan Terbaik Se-Jawa Timur.
 - Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan berhasil dengan adanya kegiatan Pemberdayaan dan Pembangunan Sarana dan Prasarana di masing-masing kelurahan telah terlaksana
 - Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum berhasil dengan adanya Rapat Koordinasi antar Pimpinan di Kecamatan Lamongan.
 - Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum mempunyai 2 (dua) Kegiatan dalam program tersebut berhasil dengan adanya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

- Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa mempunyai 2 (dua) Kegiatan dengan adanya program ini kecamatan melakukan kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dengan baik

A. 6 Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Sesuai dengan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006, efisiensi adalah hubungan antara masukan dan keluaran, efisiensi merupakan ukuran apakah penggunaan barang dan jasa yang dibeli dan digunakan oleh organisasi perangkat pemerintahan untuk mencapai tujuan organisasi perangkat pemerintahan dapat mencapai manfaat tertentu. Efisiensi juga mengandung beberapa pengertian antara lain :

- a. Efisiensi pada sektor hasil dijelaskan dengan konsep masukan-keluaran (input/output)
- b. Efisiensi pada sektor pelayanan masyarakat adalah suatu kegiatan yang dilakukan dengan pengorbanan seminimal mungkin; atau dengan kata lain suatu kegiatan telah dikerjakan secara efisien jika pelaksanaan pekerjaan tersebut telah mencapai sasaran dengan biaya yang ditentukan dalam APBD.
- c. Efisiensi penyelenggaraan pemerintahan daerah dapat dicapai dengan memperhatikan aspek hubungan dan tatakerja antar instansi pemerintah daerah dengan memanfaatkan potensi dan keanekaragaman suatu daerah. Faktor penentu efisiensi adalah :
 - 1) Faktor teknologi pelaksanaan pekerjaan.
 - 2) Faktor struktur organisasi yaitu susunan yang stabil dari jabatan-jabatan baik itu struktural maupun fungsional.
 - 3) Faktor sumber daya manusia seperti tenaga kerja, kemampuan kerja, maupun sumber daya fisik seperti peralatan kerja, tempat bekerja serta dana keuangan.
 - 4) Faktor dukungan kepada aparatur dan pelaksanaanya baik pimpinan maupun masyarakat.
 - 5) Faktor pimpinan dalam arti kemampuan untuk mengkombinasikan keempat faktor tersebut kedalam suatu usaha yang berdaya guna dan berhasil guna untuk mencapai sasaran yang dimaksud

A. 7 Analis Program/Kegiatan yang menunjang Keberhasilan Ataupun Pencapaian Kinerja

Dari satu indikator kinerja dapat diuraikan hal-hal yang menjadi faktor keberhasilan, kegagalan/hambatan dan kendala serta langkah-langkah antisipatif yang akan diambil dalam pelaksanaan program dan kegiatan tersebut diantaranya yaitu :

a) Faktor keberhasilan

- Perencanaan kerja yang terprogram;
- Koordinasi yang baik antara Kecamatan dan kelurahan/desa baik masyarakat maupun pemuda yang ada di wilayah kecamatan Lamongan;
- Meningkatnya pelayanan masyarakat dengan tertib dan profesional;
- Ketersediaan sarana dan prasarana kerja yang memadai;
- Tersedianya kemampuan dan kemauan kerja dari SDM terkait;
- Pembinaan terhadap kelembagaan desa dan kelurahan
- Adanya dukungan positif dan persetujuan kegiatan dari pimpinan.

b) Faktor kegagalan

Tidak terdapat faktor yang menyebabkan kegagalan dalam program ini.

c) Langkah-langkah antisipatif

- Koordinasi yang lebih terencana dan terorganisir antara Kecamatan dengan penyelenggara diklat dan pihak-pihak terkait lainnya;
- Kesiapan alokasi APBD;
- Kesiapan personil yang akan mengikuti diklat.

Pendidikan dan pelatihan formal aparatur yaitu :

1. Pendidikan dan pelatihan Penatausahaan dan Akuntansi Barang Milik Daerah
2. Pendidikan pelatihan Penatausahaan dan Akuntansi Keuangan Daerah
3. Pendidikan dan pelatihan SPIP (Sistem Pengendalian Intern Pemerintah)
4. Pendidikan dan pelatihan Manajemen Barang Milik
5. Pendidikan dan pelatihan Audit Pengadaan Barang dan Jasa

6. Pendidikan dan pelatihan Penyusunan LAKIP (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah)

B. Realisasi Anggaran

Penyerapan anggaran belanja pada tahun 2023 sebesar 97,66% dari total anggaran yang dialokasikan. Realisasi untuk Program/kegiatan sebagai berikut:

Kode					Pogram / Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp.)	Realisasi s/d Tribulan IV (Rp.)	%
					BELANJA	16.501.693.000	15.891.416.462	96,30%
7.01	36	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	9.754.020.900	9.235.643.524	94,69%
7.01	36	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	45.000.000	45.000.000	100,00 %
7.01	36	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15.000.000	15.000.000	100,00%
7.01	36	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15.000.000	15.000.000	100,00%
7.01	36	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15.000.000	15.000.000	100,00%
7.01	36	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7.525.700.000	7.116.800.556	94,57%
7.01	36	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.495.700.000	7.086.800.556	94,54%
7.01	36	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	15.000.000	15.000.000	100,00%
7.01	36	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	15.000.000	15.000.000	100,00%
7.01	36	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	72.826.200	71.377.700	98,01%
7.01	36	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	34.766.200	34.757.700	99,98%
7.01	36	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	38.060.000	36.620.000	96,22%
7.01	36	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	311.969.200	306.601.900	98,28%
7.01	36	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	82.660.300	82.660.300	100,00%
7.01	36	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	100.036.000	100.035.500	100,00%
7.01	36	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	52.040.500	52.040.500	100,00%
7.01	36	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	25.180.000	20.640.000	81,97%
7.01	36	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	52.052.400	51.225.600	98,41%
7.01	36	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100.326.300	100.076.000	99,75%
7.01	36	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100.326.300	100.076.000	99,75%
7.01	36	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	926.664.000		97,79%

Kode					Pogram / Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp.)	Realisasi s/d Tribulan IV (Rp.)	%
							906.140.568	
7.01	36	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	136.920.000	122.596.588	89,54%
7.01	36	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	789.744.000	783.543.980	99,21%
7.01	36	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	771.535.200	689.646.800	89,39%
7.01	36	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	131.871.700	129.227.900	98,00%
7.01	36	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	40.830.000	40.828.000	100,00%
7.01	36	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	598.833.500	519.590.900	86,77%
7.01	36	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	30.451.200	30.451.200	100,00 %
7.01	36	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	30.451.200	30.451.200	100,00 %
7.01	36	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	30.451.200	30.451.200	100,00%
7.01	36	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	6.632.138.000	6.542.938.838	98,66%
7.01	36	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	30.138.000	30.138.000	100,00 %
7.01	36	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	8.800.000	8.800.000	100,00%
7.01	36	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	21.338.000	21.338.000	100,00%
7.01	36	03	2.02		Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	6.590.000.000	6.500.800.838	98,65%
7.01	36	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	5.375.184.200	5.317.304.938	98,92%
7.01	36	03	2.02	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1.214.815.800	1.183.495.900	97,42%
7.01	36	03	2.06		Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	12.000.000	12.000.000	100,00 %
7.01	36	03	2.06	03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	12.000.000	12.000.000	100,00%
7.01	36	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	5.872.000	5.872.000	100,00 %
7.01	36	04	2.01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5.872.000	5.872.000	100,00 %
7.01	36	04	2.01	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	5.872.000	5.872.000	100,00%

Kode					Pogram / Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp.)	Realisasi s/d Tribulan IV (Rp.)	%
7.01	36	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	18.060.200	16.710.200	92,52%
7.01	36	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	18.060.200	16.710.200	92,52%
7.01	36	05	2.01	08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	18.060.200	16.710.200	92,52%
7.01	36	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	61.150.700	59.800.700	97,79%
7.01	36	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	61.150.700	59.800.700	97,79%
7.01	36	06	2.01	01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	15.082.500	15.082.500	100,00%
7.01	36	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	16.776.700	16.776.700	100,00%
7.01	36	06	2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	11.612.000	11.612.000	100,00%
7.01	36	06	2.01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	17.679.500	16.329.500	92,36%
JUMLAH BELANJA						16.501.693.000	15.891.416.462	96,30%

Jika dilihat realisasi anggaran Kecamatan Lamongan telah menyerap anggaran untuk mendukung Sasaran strategis Kecamatan Lamongan sehingga tercapai Sasaran Strategis sesuai dengan rencana awal.

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Kecamatan Lamongan, berkaitan dengan penyelenggaraan pemerintahan pada Tahun 2023 sebagai bahan pengambilan Keputusan dalam perencanaan tahun berikutnya.

A. Kesimpulan

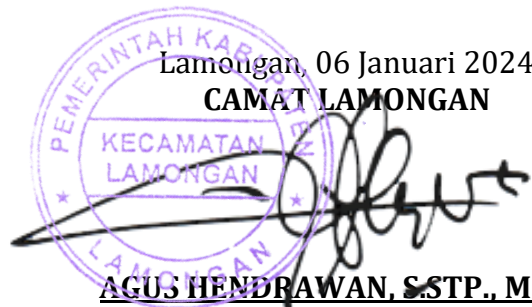
Beberapa masalah yang menjadi perhatian Kecamatan Lamongan adalah sebagai berikut:

1. Masih kurangnya sumberdaya aparatur kelurahan dalam rangka mendukung optimalisasi penyelenggaraan tugas
2. Masih rendahnya keterampilan ASN dalam memanfaatkan Teknologi Informasi dan Komunikasi
3. Partisipasi masyarakat yang masih rendah
4. Belum optimalnya usulan Musrenbang dalam RKPD
5. Rendahnya Kesadaran warga dalam menjaga kebersihan dan ketertiban Umum

B. Saran

Adapun saran untuk pemecahan masalah Kecamatan adalah sebagai berikut:

1. Penambahan Sumber Daya Manusia di Kelurahan
2. Pelatihan terhadap ASN untuk pemanfaatn Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam bekerja.
3. Koordinasi tiga pilar dalam rangka meningkatkan kesadaran masyarakat dalam menjaga lingkungan dan ketertiban umum

Lamongan, 06 Januari 2024
CAMAT LAMONGAN

AGUS HENDRAWAN, S.STP., M.A.P.
Pembina Tingkat I
NIP. 19790802 199711 1 001

LAMPIRAN-LAMPIRAN

A. Matrik Rencana Strategis (RS)

VISI : Terwujudnya Kejayaan Lamongan yang Berkeadilan MISI 5 : Menghadirkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Dinamis, Serta Memberikan Pelayanan Publik Yang Berkualitas Sebagai Upaya Optimalisasi Reformasi Birokrasi				
TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
Meningkatnya Pelayanan Publik di Kecamatan	Meningkatnya manajemen Internal Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	1. Meningkatkan Efektifitas Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan 2. Meningkatkan pelayanan publik kepada masyarakat secara prima 3. Meningkatkan pelayanan tertib administrasi, kedisiplinan, dan pengetahuan aparatur	1. Peningkatan kualitas pelayanan dan inovasi. 2. Meningkatkan Sistem Pelayanan Administrasi Perkantoran.
Meningkatkan Kemandirian Desa	Meningkatnya Kemandirian Desa	Jumlah Desa Maju	1. Meningkatkan pemberdayaan perekonomian dan pembangunan. 2. Meningkatkan keamanan, ketertiban dan ketentraman	1. Peningkatan Pembinaan kepada Perangkat Desa untuk meningkatkan kemajuan desa dan Menjalin kerja sama dengan pihak ketiga untuk peningkatan UMKM dan pariwisata desa

B. Pengukuran Kinerja (PK) Tahun 2023

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	REALISASI	%	KET
Meningkatnya Pelayanan Publik di Kecamatan	Meningkatnya manajemen Internal Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	90,16	90,16	100,00%	
Meningkatkan Kemandirian Desa	Meningkatnya Kemandirian Desa	Jumlah Desa Maju	4 Desa	8 Desa	200,00%	

C. Perjanjian Kinerja Tahun 2023



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN LAMONGAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

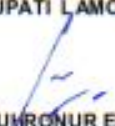
Nama : **AGUS HENDRAWAN, S.STP., M.A.P.**
Jabatan : Camat Lamongan, Kabupaten Lamongan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H. YUHRONUR EFENDI, MBA**
Jabatan : Bupati Lamongan
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
BUPATI LAMONGAN


Dr. H. YUHRONUR EFENDI, MBA

Lamongan, September 2023

PIHAK PERTAMA
CAMAT LAMONGAN


AGUS HENDRAWAN, S.STP., M.A.P.
Pembina Tingkat I
NIP. 19790802 199711 1 001

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

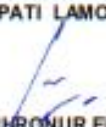
KECAMATAN LAMONGAN KABUPATEN LAMONGAN

NO	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Kecamatan	90,14
2.	Meningkatnya Pemberdayaan Desa	Jumlah Desa Maju.	4 Desa

Jumlah Anggaran Tahun 2023 : Rp. 16.845.229.000,00

PIHAK KEDUA,

BUPATI LAMONGAN



Dr. H. YUHRONUR EFENDI, MBA

Lamongan, September 2023

PIHAK PERTAMA,

CAMAT LAMONGAN



AGUS HENDRAWAN, S.STP., M.A.P.

Pembina Tingkat I

NIP. 19790802 1997 11 1 001

LKjIP 2023 Kecamatan Lamongan

47

D. Lampiran Lainnya (Penghargaan, Inovasi dll.)

Untuk Penghargaan yang dicapai Kecamatan Lamongan ditahun 2023 masih belum ada dan untuk inovasi yang ada di Kecamatan Lamongan adalah sebagai berikut:

1. JEMPOL LABIT
2. ABINDES
3. JKM
4. P2MKPD
5. SIGALAR PLUS
6. SILMIJUM